



COMUNE DI STREMBO

Provincia di Trento

REGOLAMENTO NOTIZIARIO COMUNALE

Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 011 di data 16.03.2021

Il Sindaco
Manuel Dino Gritti



Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Binelli



ART. 1

Oggetto e scopo della pubblicazione

Il Comune di Strembo stampa e diffonde un periodico di informazione trattando argomenti di carattere sociale, culturale ed amministrativo per favorire il coinvolgimento del cittadino nella vita pubblica della propria comunità.

Il periodico viene pubblicato allo scopo di favorire la maggiore partecipazione della collettività alla vita pubblica attraverso l'informazione diretta e puntuale.

ART. 2

Titolo del notiziario

La testata del periodico, sottoposta alle approvazioni previste dalle norme vigenti in materia, è denominata "STREMBO, OGGI, IERI E DOMANI" (titolo), PERIODICO DI INFORMAZIONE DEL COMUNE DI STREMBO (sottotitolo).

ART. 3

Composizione

Alla preparazione ed edizione del periodico è preposto un Comitato di redazione nominato dalla Giunta Comunale composto da:

- Sindaco e/o suo delegato che lo presiede;
- due componenti espressi dalla maggioranza;
- un componente espresso dalla minoranza;
- il Direttore Responsabile.

Il Comitato di Redazione potrà avvalersi della collaborazione di un redattore e/o di un grafico che potrà partecipare e coordinare l'assetto della pubblicazione.

Il Comitato di Redazione viene convocato periodicamente dal Direttore, dal Sindaco/delegato o da almeno 1/3 dei suoi componenti.

I lavori del Comitato di redazione si svolgono presso la sede Municipale in apposita sala che dovrà essere preventivamente richiesta, almeno tre giorni prima della riunione, presso la Segreteria Comunale.

ART. 4

Nomine e Durata in carica

Il Direttore è nominato dalla Giunta Comunale, previo avviso pubblico con procedura aperta.

L'incarico di Direttore potrà essere revocato con deliberazione della Giunta Comunale per inadempienze o gravi motivazioni.

Il Comitato di Redazione resterà in carica per la durata della consiliatura.





ART. 5

Struttura del periodico

Il periodico orientativamente avrà la seguente struttura:

- presentazione delle iniziative, degli eventi dei progetti dell'Amministrazione Comunale;
- informazione sulle finalità e sull'attività di Enti ed Associazioni comunali;
- presentazione di problematiche o proposte locali;
- approfondimenti di carattere sovracomunale;
- pubblicazione di notizie di cronaca, di avvenimenti di vita locale, di manifestazioni culturali e sportive, sociali ed economiche;
- pubblicazione di avvisi o notizie di interesse generale per i censiti;
- articoli e servizi fotografici di cultura locale, storia, geografia, ambiente, ecc.
- attività istituzionale dell'Ente (provvedimenti di giunta e consiglio, interrogazioni, mozioni, interpellanze, ordinanze);
- altre tematiche ritenute importanti e non ricomprese nelle categorie di cui sopra previa autorizzazione del Comitato di Redazione;
- lettere o gli articoli di gruppi e privati cittadini. Gli articoli dovranno essere firmati per esteso dall'autore.

Il Comitato di Redazione potrà riservarsi di non autorizzare la pubblicazione di articoli che, in qualsiasi modo, possano offendere persone terze o che contengano argomenti dal contenuto non adatto ad un notiziario comunale. La pubblicazione degli articoli sarà valutata dal Comitato di Redazione. Nel caso in cui non venga disposta la pubblicazione, il Comitato di Redazione dovrà dare opportuna motivazione tramite comunicazione scritta.

La pubblicazione di materiale non vagliato dal Comitato di Redazione non sarà consentita.

ART. 6

Responsabilità e diritto di voto

Hanno diritto al voto tutti i membri del Comitato di Redazione, ad esclusione del Direttore del Notiziario.

Le decisioni del Comitato di Redazione saranno prese a maggioranza dei componenti. In caso di parità di voti, quello del Presidente vale doppio.

Per la validità delle riunioni è necessaria la presenza della metà più uno dei componenti.

Il Comitato di Redazione sarà responsabile di fronte al Consiglio Comunale del rispetto del presente Regolamento e del contenuto degli articoli pubblicati sul periodico.



ART. 7

Compiti e funzioni

Il Comitato di Redazione avrà i seguenti compiti:

- redigere il periodico;
- raccogliere, analizzare ed elaborare tutto il materiale e gli articoli per l'eventuale pubblicazione;
- curare tutti i problemi inerenti alla stampa e alla diffusione del periodico;
- illustrare l'attività amministrativa in maniera obiettiva, quale portavoce oggettivo e immagine univoca e trasversale dell'Amministrazione;
- proporre dibattiti e problemi sociali, culturali e di altro genere della Comunità di Strembo;
- ricercare, coinvolgere e motivare i cittadini e i collaboratori esterni per l'inserimento di articoli di attualità, conoscenza, cultura, storia, tradizione.

ART. 8

Pubblicazione

Il periodico avrà indicativamente cadenza annuale, salvo casi eccezionali cui potrà avere con cadenza semestrale. Per occasioni particolari potranno essere pubblicati supplementi straordinari o numeri monografici con il consenso dell'Amministrazione.

ART. 9

Ambito di diffusione e pubblicazione

Il periodico sarà recapitato gratuitamente a tutti i capifamiglia del Comune di Strembo, ai centri culturali del Comune e a quanti ne siano interessati.

Il periodico verrà pubblicato in formato consultabile (pdf) e scaricabile gratuitamente sul portale istituzionale del Comune di Strembo.

ART. 10

Spesa e finanziamento

Il periodico sarà finanziato con apposito stanziamento previsto nel bilancio comunale.

Al Direttore sarà riconosciuta un'indennità definita nell'incarico da parte della Giunta Comunale, a seguito della procedura di cui all'art. 4.