

Comune di Strembo

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Semplificato

Periodo 2025 – 2026 - 2027

*Principio contabile applicato
alla programmazione
Allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011*

Allegato 1) alla deliberazione consiliare
n. 41/2024 dd. 27.12.2024
Il Segretario Comunale
Dr. Antonio Carlo Iorio

INDICE

PREMESSA.....	5
PARTE PRIMA	7
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	7
1 – RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE	8
Analisi del territorio e delle strutture	8
Risultanze della situazione socio economica dell'ente	9
Linee del programma di mandato del Sindaco 2020-2025	10
2 – MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI	12
Indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società partecipate	14
3 – SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	16
Utilizzo anticipazione di cassa nel triennio precedente (nessuna anticipazione):	17
Livello di indebitamento	17
Debiti fuori bilancio riconosciuti	18
4 – GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	18
5 – VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA E INDEBITAMENTO....	19
PARTE SECONDA	22
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	22

ENTRATE	23
PNRR – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA.....	26
SPESA.....	29
RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA	31
Gli equilibri di bilancio	31
Gli equilibri di bilancio di cassa	32
Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione:	34
Missione 02 – Giustizia.....	34
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	34
Missione 04 - Istituzione e diritto allo studio	35
Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali.....	35
Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero	36
Missione 07 – Turismo	36
Missione 08 – Assetto del territorio e edilizia abitativa.....	36
Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente	37
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	37
Missione 11 – Soccorso civile	37
Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	38
Missione 13 - Tutela della salute	38
Missione 14 – Sviluppo economico e competitività	38
Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale	39

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca.....	39
Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche	40
Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	40
Missione 19 – Relazioni internazionali.....	40
Missione 20 – Fondi e accantonamenti.....	41
Missione 50 – Debito pubblico	41
Missione 60 – Anticipazioni finanziarie	41
Missione 99 – Servizi per conto terzi.....	41
GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI	42

PREMESSA

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Le Regioni individuano gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e della pianificazione territoriale e stabiliscono le forme e i modi della partecipazione degli enti locali all'elaborazione dei piani e dei programmi regionali.

La programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

Considerando tali premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal d.lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del d.lgs. n.118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti e inseriscono due concetti di particolare importanza al fine dell'analisi in questione:

- a) l'unione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il DUP (Documento Unico di Programmazione) sostituisce il Piano Generale di Sviluppo e la Relazione Previsionale e Programmatica, inserendosi all'interno del processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzo di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del d.lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013.

Dal 2015 tutti gli enti sono obbligati ad abbandonare il precedente sistema contabile introdotto dal d.lgs. n. 77/95 e successivamente riconfermato dal d.lgs. n. 267/2000 e ad applicare i nuovi principi contabili previsti dal d.lgs. n. 118/2011, così come successivamente modificato e integrato dal d.lgs. n. 126/2014 il quale ha aggiornato, allo stesso tempo, anche la parte seconda del Testo Unico degli Enti Locali, il d.lgs. n. 267/2000 adeguandola alla nuova disciplina contabile.

Il nuovo sistema dei documenti di bilancio risulta così strutturato:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio si riferisce a un arco della programmazione almeno triennale comprendendo le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al d.lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art.11 del medesimo decreto legislativo;
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Analisi del territorio e delle strutture

Al punto 8.1 dell'allegato 4.1 del d.lgs. 118/2011 si prevede che con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richieda un approfondimento dei seguenti contesti e la definizione dei contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali prendendo in considerazione il periodo del mandato.

Strumenti di pianificazione	Numero	Data
PIANO REGOLATORE GENERALE con adeguamento al Regolamento urbanistico-edilizio provinciale	Approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n° 902 (Pubblicata sul B.U.R. in data 26/05/2022 e quindi entrato in vigore il 27/05/2022)	19/05/2022

Gran parte dell'attività amministrativa svolta dall'ente ha come obiettivo il soddisfacimento degli interessi e delle esigenze della popolazione, risulta quindi opportuno effettuare un'analisi demografica dettagliata.

Analisi demografica (A)	
Popolazione legale all'ultimo censimento	601
Popolazione residente al 31/12/2023	581
Totale Popolazione	581
di cui:	
maschi	296
femmine	285
nuclei familiari	291
comunità/convivenze	0
Popolazione al 31/12/2022	

Totale Popolazione	593
di cui:	
In età prescolare (0/6 anni)	39
In età scuola obbligo (7/14 anni)	40
In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	91
In età adulta (30/65 anni)	293
In età senile (oltre 65 anni)	130

Trend storico della popolazione	2018	2019	2020	2021	2022	2023
In età prescolare (0/6 anni)	33	37	39	40	38	33
In età scuola obbligo (7/14 anni)	43	46	51	48	44	38
In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	82	84	82	87	88	95
In età adulta (30/65 anni)	276	146	306	293	289	288
In età senile (oltre 65 anni)	131	60	130	133	133	127

Risultanze della situazione socioeconomica dell'Ente

Convenzioni per la gestione dei servizi:

Convenzione	Servizio	Percentuale
Convenzione con i Comuni di Bocenago e Pelugo	Servizio tecnico	41%
Convenzione con il Comune di Bocenago	Servizio tributi	50%

Convenzione con il Comune di Bocenago	Servizio Segreteria	50%
---------------------------------------	---------------------	-----

Linee del programma di mandato del Sindaco 2020-2025

• SOCIALE E CULTURALE

- Coinvolgimento e sostegno delle associazioni che animano la nostra comunità nei vari ambiti;
- avviamento di un progetto di intervento sociale per gli anziani del paese che non possono contare su una rete familiare o di vicinato;
- realizzazione di un progetto a sostegno della Natalità;
- attuazione di iniziative a favore dei giovani, delle famiglie e degli anziani attraverso la destinazione dell'edificio in piazza "Tampleli" a Casa della Cultura;
- valorizzazione del territorio, della popolazione, del patrimonio artistico, culturale e ambientale di Strembo attraverso l'istituzione di un "Premio Tesi di Laurea", sia triennali che magistrali, inerenti queste argomentazioni;
- creazione di un servizio gratuito di smaltimento di materiali ingombranti per persone anziane;
- individuazione di un'area da adibire ad orto sociale a disposizione della popolazione;
- attivazione COsmOs: un servizio di informazione gratuito che prevede, su richiesta del cittadino, l'invio, tramite SMS su telefono cellulare, di informazioni riguardanti le attività istituzionali e culturali del Comune;
- definizione di infrastrutture importanti come la connessione internet in banda larga.

• TURISMO, TERRITORIO E AMBIENTE

- Promozione e potenziamento turistico del paese;
- valorizzazione del parco G. Ducoli con la creazione di un punto ristoro;
- predisposizione di una Strembo Card che permetta di accedere a diversi servizi;
- sensibilizzazione della popolazione verso l'uso della differenziata anche attraverso l'installazione di eco-compattatori per rifiuti riciclabili con emissione di buoni sconto;
- manutenzione sentieri e nuova segnaletica;
- creazione di un percorso naturalistico a tappe "Percorso dell'acqua", sopra l'abitato di Strembo, di collegamento tra le località Nieza e Splazòi- con valorizzazione della zona Castagneto e della via dei Bùschidei;
- installazione di colonnine di ricarica per macchine elettriche e predisposizione di un punto prestito di e-bike al fine di ampliare l'attenzione verso le nuove forme di mobilità green;
- valorizzazione località Plan e Groli a fini turistici;

- individualizzazione area per lo smaltimento di ramaglie;
- incentivazioni per sfalcio prati e contributi per cambio coltura al fine di ripristinare i fondi a prato.

• OPERE PUBBLICHE

- ultimazione di opere avviate nella precedente legislatura;
- conclusione ristrutturazione dell'edificio sito in piazza Tampleli;
- completamento delle strade forestali di recente esecuzione;
- realizzazione della Caserma dei Vigili del fuoco e di un magazzino comunale;
- costruzione di una Caserma dei Carabinieri per una maggior tutela dei cittadini;
- valorizzazione patrimonio comunale esistente;
- creazione di un'area per lo sgambamento dei cani dove sarà consentito ai proprietari e/o conduttori di cani di far correre e giocare liberamente gli animali, senza guinzaglio e museruola, sotto la propria vigile responsabilità;
- manutenzione straordinaria delle opere di adduzione dell'acquedotto comunale con contestuale valutazione della possibilità di sfruttamento della risorsa idrica al fine della produzione di energia elettrica;
- individuazione di un sistema per purificare l'acqua tramite nuove tecnologie quali filtri in ceramica;
- sistemazione dell'acquedotto a servizio delle località montane con la creazione di vasche antincendio a protezione del territorio;
- continuazione, in accordo con il Comune di Spiazzo, del marciapiede lungo la strada provinciale in fase di progettazione e realizzazione a Mortaso, al fine del futuro collegamento con la pista ciclabile presso la rotonda sud dell'abitato;
- illuminazione, in accordo con i comuni confinanti, della passeggiata tra i tre paesi (percorso golf).

• VAL GENOVA

- realizzazione di un Geomuseo in Vai Genova, in località Ponte Rosso, incentrato sulla tonalite, roccia granitica in cui la valle è incisa, il tutto in collaborazione con il Parco Adamello Brenta;
- predisposizione di un sentiero montano completamente libero da barriere architettoniche;
- ampliamento del periodo di apertura della strada della Val Genova per rendere fruibile la visita alla valle e alle strutture ricettive anche fuori dal periodo prettamente turistico;
- studio di fattibilità per la creazione di una centralina elettrica finalizzata al servizio delle malghe e delle attività della Val Genova;
- valorizzazione di malga Genova ai fini del ristoro;
- completamento dei lavori;
- ottimizzazione dei pascoli, delle malghe e degli usi civici appartenenti al comune.

• PROGETTO DI FUSIONE

- creazione di tavoli di lavoro finalizzati al progetto di fusione tra i comuni di Strembo, Bocenago e Caderzone Terme con coinvolgimento

attivo della popolazione.

• **PAESE**

- agevolazioni una tantum per privati che intendano ristrutturare edifici in centro storico;
- incentivazione e sostegno all'imprenditoria locale;
- valorizzazione della rotonda d'entrata al paese attraverso un arredo urbano di carattere storico-agricolo;
- riqualificazione e manutenzione viabilità interna al paese e creazione di parcheggi a servizio dell'abitato;
- rivalutazione dei dossi posti lungo Via Nazionale;
- sistemazione dell'arredo urbano;
- predisposizione di aiuole per abbellire il paese e loro mantenimento
- ricollocazione fontana "La Canalina" in accordo con la proprietà.

2 – MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Con l'obiettivo di costruire un'ottima gestione strategica, si deve necessariamente partire da un'analisi della situazione attuale, prendendo in considerazione le strutture fisiche poste nel territorio di competenza dell'ente e dei servizi erogati da quest'ultimo. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate, con riferimento alla loro struttura economica e finanziaria e gli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente.

A tal fine sono riportate di seguito delle tabelle riassuntive delle informazioni riguardanti le infrastrutture presenti nel territorio di competenza, classificandole tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Servizi gestiti in forma diretta	Descrizione
Servizio idrico integrato	Gestito in via diretta dal Comune di Strembo (ufficio Tributi)
Canone Unico	Gestito in via diretta dall'ufficio tributi del Comune di Strembo

Servizi gestiti in appalto:	Descrizione
Servizi cimiteriali	Sono stati affidati esternamente gli interventi di gestione dei servizi cimiteriali, in regime misto di appalto e di concessione

Gestite attraverso Società in house providing	Descrizione
Servizio idrico integrato (analisi acque e controllo potabilizzazione)	GEAS Spa, società in-house dei Comuni delle Giudicarie
Riscossione coattiva	Trentino Riscossioni Spa

Gestioni associate e convenzioni	Comune capofila	scadenza
Servizio vigilanza urbana	Tione di Trento	31.05.2030
Servizio vigilanza boschiva	Pinzolo	31.12.2025
Servizio Tecnico	Strembo	31.12.2028
Servizio Tributi	Strembo	31.12.2024
Servizio Segreteria - Segretario	Strembo	Giugno 2030

Indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società partecipate

Il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai comuni e dalle comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire “la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia”.

Il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il “coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato”.

In tale contesto, l'approvazione del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (TUEL sulle società partecipate) impone nuove valutazioni in merito all'opportunità/necessità di razionalizzare le partecipazioni degli enti locali in organismi gestionali esterni.

- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 di data 28.09.2017 è stata effettuata revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 7 co. 10 L.p. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n.175, come modificato dal d.lgs. 16 giugno 2017, n. 100 Ricognizione delle partecipazioni societarie possedute ed individuazione delle partecipazioni da alienare;
- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 di data 27.12.2018 è stata effettuata revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 e ss.mm. Ricognizione al 31.12.2017 ed atti connessi;
- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 di data 30.12.2019 è stata effettuata revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 e ss.mm. Ricognizione al 31.12.2018 ed atti connessi;
- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 48 di data 29.12.2020 è stata effettuata revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 e ss.mm. Ricognizione al 31.12.2019 ed atti connessi;
- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 di data 29.12.2021 è stata effettuata revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 e ss.mm. Ricognizione al 31.12.2020 ed atti connessi

- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 di data 30.12.2022 è stata effettuata revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 e ss.mm. Ricognizione al 31.12.2021 ed atti connessi
- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 di data 27.12.2023 è stata effettuata revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 e ss.mm. Ricognizione al 31.12.2022 ed atti connessi

<i>NOME PARTECIPATA</i>	<i>CODICE FISCALE PARTECIPATA</i>	<i>QUOTA DI PARTECIPAZIONE</i>	<i>OBIETTIVI PERSEGUITI</i>
Madonna di Campiglio, Pinzolo, Val Rendena e Azienda per il Turismo S.p.A.	01854660220	1,3827%	Promozione e sviluppo dell'economia turistica limitrofa
Trentino Digitale S.p.A.	00990320228	0,0024%	Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica e produzione di software non connesso all'edizione
Trentino Riscossioni S.p.A.	02002380224	0,005%	Imprese di gestione esattoriale
Primiero Energia S.p.A.	01699790224	0,042%	Produzione di energia elettrica
G.E.A.S. Giudicarie Energia, Acqua Servizi S.p.A.	01811460227	0,09%	Collaudi ed analisi tecniche di prodotti; installazione di impianti idraulici, li riscaldamento e di condizionamento dell'aria e installazione di impianti per la distribuzione del gas.
Consorzio dei Comuni Trentini s.c.	01533550222	0,54%	Autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipati o allo svolgimento delle loro funzioni
Giudicarie Gas	01722590229	0,34%	Produzione di gas, distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte.

Rendena Golf S.p.a.	01371260223	2,93%	Produzione di un servizio di interesse generale-Campo da golf
Terme Val Rendena S.p.a.	01846020228	10,0%	Produzione di un servizio di interesse generale – Stabilimenti termali
Tregas S.r.l.	02031010222	0,02%	Distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte
Funivie Pinzolo S.p.A.	00180360224	1,93%	Gestione di funicolari, skilift e seggiovie se non facenti parte dei sistemi di transito urbano o sub urbano

3 – SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

Situazione di cassa dell'Ente alla data:	Ammontare
31/12/2023	345.931,34
31/12/2022	639.846,60
31/12/2021	647.143,60
31/12/2020	483.777,71

Utilizzo anticipazione di cassa nel triennio precedente (nessuna anticipazione):

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2024		
2023		
2022		

Livello di indebitamento

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate in tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2024			
2023			
2022			

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti	Provvedimento deliberativo di riconoscimento legittimità debito
2024	--	--
2023	--	--
2022	--	--
2021	€ 170.524,08 *	C.C. n. 27 dd. 09.11.2021

4 – GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

La composizione del personale dell'Ente in servizio al 30.11.2024 è riportata nella seguente tabella:

Cat.	Posizione economica	Numero	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato
Cat. C	livello Evoluto	2	1	1
Cat. C	livello Base	5	4	1
Cat B	livello Base	1	1	

Numero dipendenti in servizio al 30/11/2024: 8

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio:

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2020	253.662,14	28%
2021	292.684,26	30%
2022	273.798,88	29%
2023	216.141,39	26%

5 – VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA E INDEBITAMENTO

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P 7/79.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L 243/2012, in quanto applicabili.

La legge rinforzata n. 243 del 2012, come modificata dalla legge n. 164 del 2016, all'art. 9, comma 1 e 1 bis, reca le disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione. A tal fine le regioni, i comuni, le province, le città metropolitane e le province autonome di Trento e di Bolzano si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, conseguono un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come esplicitate nel medesimo articolo. Il successivo art. 10 della legge n. 243 del 2012 disciplina il ricorso all'indebitamento, prevedendo l'adozione di apposite intese da concludere in ambito regionale che garantiscano, per l'anno di riferimento, il rispetto del saldo non negativo di competenza tra le entrate finali e le spese finali del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione medesima.

Con specifico riferimento alle operazioni di indebitamento e al loro riflesso sul pareggio di bilancio, si è espressa la Corte dei conti-Sezioni riunite in sede di controllo, con delibera n. 20 del 17 dicembre 2019. In tale sede il giudice contabile ha affermato che *“Gli enti territoriali hanno l’obbligo di rispettare il pareggio di bilancio sancito dall’articolo 9, commi 1 e 1 bis, della legge 243 del 2012, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, legge n. 243 del 2012)”*. Con l’integrazione al Protocollo d’intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020 e con la successiva deliberazione della Giunta provinciale n. 2079 del 14 dicembre 2020 si è perfezionata l’intesa in materia di indebitamento per il triennio 2021-2023 tra Comuni e Provincia di Trento. In particolare, i Comuni trentini hanno assegnato alla Provincia gli spazi finanziari corrispondenti alla somma delle spese per *“rimborso prestiti”* previste negli esercizi finanziari 2021 e 2022 del bilancio di previsione 2020-2022 dei medesimi Comuni e gli spazi finanziari corrispondenti alla somma delle quote annuali di recupero dell’operazione di estinzione anticipata dei mutui, definita dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1035/2016 per l’esercizio 2023.

Il protocollo di Intesa in materia di Finanza Locale per l’anno 2025 conferma anche per il 2025 e 2026 quanto previsto dal punto 4.2 dell’Integrazione al Protocollo d’intesa in materia di finanza locale per il 2024 relativamente alla possibilità di concludere apposite intese “verticali” ai sensi dell’articolo 10 della legge n. 243 del 2012 tra la Provincia e gli enti locali finalizzata prioritariamente alla realizzazione degli investimenti finanziati a valere sulla misura M2C4-I4.2 del PNRR. Le parti si impegnano a individuare, con apposito provvedimento da assumere d’intesa, una modalità di gestione unitaria degli spazi finanziari disponibili sui bilanci dei Comuni per la realizzazione di interventi di particolare rilevanza, nel rispetto del saldo di cui all’articolo 9 comma 1 della L. 243/2012 del complesso dei Comuni.

Il Comune attualmente non ha in previsione di assumere nuovo indebitamento.

Di seguito si riporta l’evoluzione dell’indebitamento relativo alle somme che il comune deve alla PAT a seguito dell’estinzione anticipata dei mutui, che rimborsa attraverso compensazione con trasferimenti provinciali.

	2022	2023	2024	2025	2026	2027
<i>Debito iniziale</i>	€ 170.858,70	€ 160.180,04	€ 149.501,38	€ 138.822,72	128.144,06	117.465,40
<i>Nuovi prestiti</i>	-	--				
<i>Rimborso quote</i>	€ 10.678,66	€ 10.678,66	€ 10.678,66	€ 10.678,66	10.678,66	10.678,66
<i>Estinzioni anticipate</i>						
<i>Variazioni</i>						
<i>Debito di fine esercizio</i>	€ 160.180,04	€ 149.501,38	€ 138.822,72	€ 128.144,06	117.465,40	106.838,74

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovranno essere improntate sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici (non istituiti)

Tipologia	Tariffa	
Pesa	--	
Palestra	--	
Mensa	--	
Sala	--	

Fiscalità locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

IMIS

Fattispecie	Aliquota
Aliquota ordinaria	0,895%
Altri fabbricati abitativi	0,845%
Aree fabbricabili	0,895%
Abitazioni principali + pertinenze (A1 – A8 - A9)	0

IUC – TASI

Fattispecie imponibile	Aliquota proprietà

IUC – TARI

Fattispecie	Aliquota

Con riferimento al 2025, le tariffe verranno approvate in seduta consiliare.

Canone unico: Imposta di pubblicità

Fattispecie	Aliquota
Tariffa annua	11,81€/mq

Pubblicità effettuata per conto proprio o altrui su veicoli in genere tariffa annua

Tipologia	Tariffa
Veicoli	11,81€/mq

Tariffa per la pubblicità effettuata per conto altrui con pannelli luminosi per ogni metro quadrato di superficie dello schermo o pannello

Tipologia	Tariffa
Pannelli luminosi	33,08€/mq

Canone unico: occupazione suolo

Fattispecie	Aliquota
Tariffa annua	8,98€/mq

Diritti pubbliche affissioni

Tipologia	Tariffa
Foglio standard (70x100)	1,54€

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà partecipare ai bandi nazionali/regionali a cui sarà interessata. L'Amministrazione si riserva inoltre di partecipare a bandi con fondazioni, istituzioni private ai fini di reperire risorse straordinarie per il finanziamento degli investimenti.

PNRR – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Nel 2021, l'Unione Europea, oltre ai tradizionali fondi strutturali, ha avviato il programma Next Generation Eu anche noto come Recovery Plan, in risposta alla crisi economica dovuta all'emergenza epidemiologica. Il programma europeo, composto principalmente dal Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (Recovery and Resilience Facility), prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano prevede finanziamenti per 191,5 miliardi di Euro e a cui si affiancano ulteriori 30,6 miliardi di Euro del Piano Nazionale Complementare (PNC).

Il PNRR si sviluppa intorno a tre assi strategici, condivisi a livello europeo: digitalizzazione e innovazione, inclusione sociale e transizione ecologica, articolandosi in sei Missioni e sedici Componenti. Le sei Missioni del PNRR sono: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; rivoluzione verde e transizione ecologica; infrastrutture per una mobilità sostenibile; istruzione e ricerca; inclusione e coesione; salute.

Il 30 aprile 2021 il Governo ha trasmesso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) alla Commissione europea, che ha valutato positivamente il Piano a fine giugno per la successiva approvazione da parte del Consiglio UE dell'Economia e delle finanze (13 luglio 2021). Il Piano deve essere realizzato entro il 2026 anche attraverso una serie di decreti attuativi.

Il PNRR è impostato nelle 6 missioni previste dal Next Generation EU:

Missione 1	DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA
Missione 2	RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA
Missione 3	INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE
Missione 4	ISTRUZIONE E RICERCA
Missione 5	INCLUSIONE E COESIONE
Missione 6	SALUTE

Il PNRR include 134 investimenti e 63 riforme, per un totale di 197 misure ripartite sulle 6 missioni, molte delle quali prevedono come soggetti attuatori o soggetti beneficiari le Pubbliche Amministrazioni (P.A.) e gli Enti Locali (Comuni, Regioni, Città metropolitane e Province).

MISSIONE 1

Il comune si è candidato agli interventi della Missione 1, Componente 1, Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” come illustrato in tabella:

Missione e componente PNRR	Investimento PNRR	Intervento da candidare/candidato	Importo Finanziamento PNRR	Previsione spesa a bilancio	Esito candidatura	Stato di avanzamento
M1C1	1.4.4	SPID/CIE	14.000,00 €	14.000,00 €	Finanziato con decreto dd. 30.11.2022	Intervento contrattualizzato nel 2024
M1C1	1.4.3	AppIO	2.673,00 €	2.673,00 €	Finanziato con decreto dd. 02.11.2022	Previsto avvio nel 2025
M1C1	1.4.1	Sito e servizi digitali	79.922,00 €	79.922,00 €	Finanziato con decreto dd. 03.01.2023	Intervento contrattualizzato nel 2023 e in corso di realizzazione

M1C1	1.3.1	PDND – Piattaforma digitale nazionale dati	10.172,00	10.172,00	Finanziato con decreto dd 01.08.2023	Intervento contrattualizzato nel 2024
------	-------	--	-----------	-----------	--------------------------------------	---------------------------------------

MISSIONE 2

La legge n. 160 del 27 dicembre 2019 (legge di bilancio 2020), art. 1, commi da 29 a 37, ha assegnato ai comuni, per gli anni 2020-2024 contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di:

- a) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;
- b) sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Tali risorse assegnate negli anni 2020-2024 ai sensi dell'articolo 1, commi 29 e seg., della legge 27 dicembre 2019, n. 160 sono confluite nel PNRR, all'interno della Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica", Componente 4 "Tutela del territorio e della risorsa idrica", Investimento 2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni".

Inoltre, il decreto legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233, all'articolo 20 modifica ed integra le disposizioni di cui alla legge 160 del 2019, art. 1, commi da 29 a 33, prevedendo in particolare che i comuni beneficiari sono tenuti ad utilizzare una quota pari o superiore al 50 per cento delle risorse assegnate nel periodo dal 2020 al 2024, per investimenti destinati alle opere pubbliche di cui alla lettera a) del comma 29 (efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili) fatti salvi in ogni caso gli incarichi per la progettazione esecutiva affidati entro il 31 dicembre 2021, comunicati al Ministero dell'Interno. Inoltre, dispone che i comuni beneficiari delle risorse di cui all'art. 1, commi 29 e seguenti sono tenuti al rispetto di ogni disposizione impartita in attuazione del PNRR per la gestione, monitoraggio, controllo e valutazione della misura.

I piccoli investimenti finanziati dalla legge 160 del 2019 sono fuoriusciti dal PNRR.

MISSIONE 2

Con Deliberazione n. 20 del 26 ottobre 2022 il consiglio comunale ha approvato la convenzione per la presentazione di una richiesta di finanziamento sul PNRR concernente gli interventi finalizzati alla riduzione delle perdite, digitalizzazione e monitoraggio degli acquedotti comunali di vari comuni, sulla base del progetto elaborato da Geas spa. Con decreto direttoriale n. 299 del 21 giugno 2024 il comune è risultato beneficiario del contributo PNRR. L'intervento è M2C4-I4.2 Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione delle acque, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti. Il progetto prevede la sostituzione di tratti di tubazioni obsolete per ottenere la riduzione delle perdite, il montaggio di contatori telegestiti per la digitalizzazione delle letture. Il progetto prevede un quadro economico di € 2.010.877,40 finanziato come segue: € 1.548.260,16 da contributo PNRR e € 462.617,24 da fondi propri (contributi Bim); della parte che si finanzia il Comune l'importo di € 362.617,24 è rappresentato da Iva commerciale e quindi recuperabile.

Le spese di progettazione pari ad € 120.280,13 sono state impegnate nell'esercizio 2024, mentre il resto del quadro economico dell'opera è previsto nel 2025.

Con la Delibera di Giunta n.92 del 19 settembre 2024 è stato sottoscritto il testo dell'atto d'obbligo nei confronti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che comporta l'accettazione del contributo

Il progetto è in attesa dei pareri necessari per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale del FPTE. Nel 2025 sono previsti la gara d'appalto dei lavori e l'esecuzione degli stessi poiché il tutto deve essere completato entro marzo 2026.

SPESA

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 dd. 19.09.2024 venne adottata la modifica della dotazione organica del personale del Comune di Strembo, prevedendo l'aggiunta di due figure, inquadrare con le categorie D e B.

Previsione della spesa di personale

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2025	10	427.225,00	39,16%
2026	8	371.970,00	37,74%
2027	8	372.570,00	37,78%

Nr	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	TEMPISTICA AVVIO PROCEDURA	NOTE
1	Servizio Segreteria	Segretario comunale	mediante mobilità / concorso pubblico	Procedura concorsuale in corso	Assunzione a tempo indeterminato a copertura di posto vacante in convenzione con altro comune.
2	Cantiere comunale	B base – Operaio qualificato	mediante concorso pubblico	non stabilito	Assunzione a tempo indeterminato come secondo operaio

PIAO 2024-2026

L'Amministrazione comunale ha approvato con deliberazione giuntale n.37 del 11/04/2024 il PIAO per il periodo 2024-2026, comprensivo, tra l'altro della sezione anti-corruzione, intesa, al potenziamento delle misure relative alla trasparenza e alla integrità dei comportamenti anche mediante l'adozione di specifiche attività di formazione del personale, per le azioni maggiormente esposte al rischio di corruzione in relazione alle tematiche della legalità ed eticità dei comportamenti individuali, individuato quale obiettivo strategico.

RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà garantire il permanere degli equilibri sia in parte corrente che in parte capitale.

Gli equilibri di bilancio

L'art. 162, comma 6, del Tuel decreta che il totale delle entrate correnti (entrate tributarie, trasferimenti correnti e entrate extratributarie) e del fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'ente.

Al fine di verificare che sussista l'equilibrio tra fonti e impieghi si suddivide il bilancio in due principali partizioni, ciascuna delle quali evidenzia un particolare aspetto della gestione, cercando di approfondire l'equilibrio di ciascuno di essi.

Si tratterà quindi:

- il bilancio corrente, che evidenzia le entrate e le spese finalizzate ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente, comprendendo anche le spese occasionali che non generano effetti sugli esercizi successivi;
- il bilancio investimenti, che descrive le somme destinate alla realizzazione di infrastrutture o all'acquisizione di beni mobili che trovano utilizzo per più esercizi e che incrementano o decrementano il patrimonio dell'ente;

	Competenza Entrata/Spesa	Cassa Entrata	Cassa Spesa
Esercizio 2025	9.975.328,26	12.734.705,03	12.218.479,89
Esercizio 2026	2.058.049,00		
Esercizio 2027	2.058.649,00		

Gli equilibri di bilancio di cassa

ENTRATE	CASSA 2025	COMPETENZA 2025	SPESE	CASSA 2025	COMPETENZA 2025
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	369.468,55	0,00			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato	0,00	26.700,00			
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	468.648,38	450.250,00	Titolo 1 – Spese correnti	1.731.703,74	1.212.625,00
			Di cui fondo pluriennale vincolato		17.100,00
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	840.927,49	341.804,00	Titolo 2 – Spese in conto capitale	9.503.557,97	7.832.024,26
			Di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
Titolo 3 – Entrate extratributarie	573.234,95	404.550,00	Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00

Titolo 4 – Entrate in conto capitale	9.906.079,59	7.832.024,26	Di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00			
Titolo 6 – Accensione prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 – Rimborso prestiti	10.679,00	10.679,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	250.000,00	250.000,00	Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	250.000,00	250.000,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	695.814,62	670.000,00	Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	722.539,18	670.000,00
Fondo di cassa presunto alla fine dell'esercizio	885.693,69				
Totale complessivo Entrate	13.104.173,58	9.975.328,26	Totale complessivo Spese	12.218.479,89	9.975.328,26

PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione:

La Missione 01 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 02 – Giustizia

La Missione 02 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

Missione 02 – Giustizia

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

La Missione 03 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia

presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

Missione 04 - Istituzione e diritto allo studio

La Missione 04 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

Missione 04 – Istituzione e diritto allo studio

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

La Missione 05 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

La Missione 06 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 07 – Turismo

La Missione 07 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

Missione 07 – Turismo

Missione 08 – Assetto del territorio e edilizia abitativa

La Missione 08 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

Missione 08 – Assetto del territorio e edilizia abitativa

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente

La Missione 09 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

La Missione 10 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 – Soccorso civile

La Missione 11 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

Missione 11 – Soccorso civile

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La Missione 12 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 – Tutela della salute

La Missione 13 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

Missione 13 – Tutela della salute

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

La Missione 14 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di

supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La Missione 15 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La Missione 16 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La Missione 17 viene così definita da Glossario COFOG: “Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La Missione 18 viene così definita da Glossario COFOG: “Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Missione 19 – Relazioni internazionali

La Missione 19 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

Missione 19 – Relazioni internazionali

Missione 20 – Fondi e accantonamenti

La Missione 20 viene così definita da Glossario COFOG: “Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

Missione 20 – Fondi e accantonamenti

Missione 50 – Debito pubblico

La Missione 50 viene così definita da Glossario COFOG: “Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

Missione 50 – Debito pubblico

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

La Missione 60 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

Missione 99 – Servizi per conto terzi

La Missione 99 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

GESTIONE DEL PATRIMONIO

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private.

La valorizzazione del patrimonio immobiliare e mobiliare comunale assume una valenza strategica quale fattore di promozione e sviluppo della partecipazione attiva dei cittadini ed è stato quindi predisposto il seguente programma di acquisizioni e cessioni immobiliari per il triennio 2025-2027 che verranno previste a bilancio una volta acquisita la necessaria documentazione tecnica e di valutazione economica.

ACQUISIZIONI:

<i>Permuta</i>	<i>particelle fondiarie/edificiali</i>	<i>motivazioni</i>
<i>A)</i>	<i>p.f. 204 in C.C. Strembo I</i>	<i>Acquisizione per futuro allargamento Via Carrea</i>
<i>B)</i>	<i>p.f. 233 Strembo I</i>	<i>Acquisizione per futuro allargamento Via Carrea</i>
<i>C)</i>	<i>p.ed. 498 in C.C. Strembo I</i>	<i>Acquisizioni terreni e opere compensative dai proprietari p.ed.498</i>
<i>D)</i>	<i>p.f. 301/2 in C.C. Strembo I</i>	<i>Acquisizione a titolo gratuito o del diritto di passo a tempo indeterminato</i>

CESSIONI:

<i>Permuta</i>	<i>particelle fondiarie/edificiali</i>	<i>motivazioni</i>
<i>A)</i>	<i>Porzione p.f. 5/1 in C.C. Strembo II</i>	<i>Cessione di porzione superficie adiacente e pertinenziale rifugio Stella Alpina p.ed. 51 C.C. Strembo II</i>
<i>B)</i>	<i>Porzione p.f. 1542/2 in C.C. Strembo I</i>	<i>Cessione di parte della particella fondiaria</i>
<i>C)</i>	<i>p.f. 1202 e 1168/2 e 1757 in C.C. Strembo I</i>	<i>Cessione diritti reali e terreni ai proprietari p.ed. 498</i>
<i>D)</i>	<i>p.f. 301/1 in C.C. Strembo I</i>	<i>Cessione Diritti reali ai proprietari p.f. 301/1</i>

Allegati:

- Prospetto Opere parte Straordinaria Bilancio 2025-2027**
- Programma opere pubbliche - iniziale 2025**
- Programmi e progetti di investimento 2024 in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

ALLEGATO Prospetto Opere Parte Straordinaria - BILANCIO di PREVISIONE 2025-2027 - ANNO 2025

Cap.	Piano dei Conti Finanziario	Missione Programma	OGGETTO	PREVISIONI 2025	Contributo BIM a finanziamento di PNRR riduzione perdite acquisite INCARICHI DI PROGETTAZIONE (CAP. 1324)	CONTRIBUTO PNRR M2C4 I4.2 ACQUEDOTTO (CAP.1327)	FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI - EX FONDO INVESTIMENTI MINORI CAP. 1232E PDCF 4.02.01.02.001	Contributo da Decreto Ministero Interno messa in sicurezza scuole, strade, edifici pubblici ... (cap. 3403S) - ANNO 2022 Cap. 1299E PDCF 4.02.01.02.001	Canoni di concessione aggiuntivi derivazioni acque pubbliche a scopo idroelettrico (Cap. 1011) PCF 4.02.01.02.01	BUDGET (CAP 1308)	Alienazione Aree - Permute (Cap. 1015) PDCF 4.04.02.01 + Alienazione di mezzi di trasporto stradali (Cap. 1016) PDCF 4.04.01.01	CONTRIBUTO PAT FONDO DI RISERVA PER RIFACIMENTO ACQUEDOTTI MONTANI CAP. 1319	Contrib. Concessione Accant. Oneri e Sanzioni (cap. 1220E + 1222E) PDCF 4.05.01.01.01	CONTRIBUTO P.A.T. PER REALIZZAZIONE NUOVA CASERMA V.V.F. E CANTIERE COMUNALE (cap.1313)	CONTRIBUTO COMUNITA' DELLE GIUDICARIE PER REALIZZAZIONE NUOVA CASERMA V.V.F. E CANTIERE COMUNALE (cap.1332)	CONTRIBUTO BIM PER REALIZZAZIONE NUOVA CASERMA V.V.F. E CANTIERE COMUNALE (cap.1337)	CONTRIBUTO BIM ANNI PRECEDENTI SU ANNUALITA' PER REALIZZAZIONE NUOVA CASERMA V.V.F. E CANTIERE COMUNALE (cap.1338)
3009	2.02.03.02.001	01.02	SOFTWARE	€ 500,00						€ 500,00							
3016	2.02.01.05.999	10.05	AUTOMEZZI COMUNALI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 1.500,00						€ 1.500,00							
3017	2.02.01.05.999	10.05	ACQUISTO ATTREZZATURA CANTIERE COMUNALE	€ 2.000,00						€ 2.000,00							
3019	2.02.01.07.999	01.02	ACQUISTO HARDWARE	€ 1.000,00						€ 1.000,00							
3020	2.02.01.05.999	01.02	ACQUISTO BENI MOBILI, ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE, MACCHINE ECC.	€ 500,00						€ 500,00							
3035	2.02.01.05.999	01.05	REALIZZAZIONE VIDEOSORVEGLIANZA - RIPRISTINO STRAORDINARIO SISTEMA	€ 5.000,00			€ 5.000,00										
3077	2.02.02.01.001	9.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TERRITORIO EXTRAURBANO COMUNALE	€ 25.000,00			€ 25.000,00										
3090	2.02.01.09.999	01.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO COMUNALE	€ 20.000,00				€ 17.000,00		€ 3.000,00							
3091	2.02.02.01.999	1.05	ACQUISTO AREE - PERMUTE (CAP. 1015E)	€ 50.000,00							€ 50.000,00						
3092	2.02.01.09.999	9.02	ARREDO URBANO (COMPRESSE FIORIERE E AREE VERDI)	€ 10.000,00				€ 10.000,00									
3100	2.03.01.02.003	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA VAL GENOVA - RIMBORSO COMUNE DI CARISOLO	€ 5.000,00						€ 5.000,00							
3112	2.02.01.09.010	9.04	LAVORI DI RIFACIMENTO DEGLI ACQUEDOTTI MONTANI IN C.C. STREMO I^PARTE	€ 509.507,26			€ 86.504,06					€ 423.003,20					
3230	2.03.04.01.001	11.01	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO DI STREMO PER ACQUISTO ATTREZZATURA	€ 3.000,00						€ 3.000,00							
3359	2.02.01.09.010	9.4	PNRR M2C4-I4.2 - Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti	€ 1.890.598,00	€ 342.337,84	€ 1.548.260,16											
3392	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE (COMPRESA SISTEMAZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE PORFIDO)	€ 5.000,00						€ 3.500,00			€ 1.500,00				
3407	02.02.01.09.012	10.5	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO N. 2 VIA ACQUEDOTTO (PROGETTO DORNA MIRTA)	€ 232.919,00			€ 128.465,00			€ 104.454,00							
3500	2.02.01.09.010	09.04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	€ 10.000,00				€ 7.000,00					€ 3.000,00				
3502	2.02.01.09.010	9.04	ACQUISTO CONTATORI	€ 3.000,00				€ 3.000,00									
3511	2.02.01.09.010	09.04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA COMUNALE	€ 10.000,00				€ 7.000,00					€ 3.000,00				
3781	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE	€ 2.500,00									€ 2.500,00				
3785	2.02.03.05.001	11.1	SPESE DI PROGETTAZIONE E TECNICHE EDIFICIO USO NUOVO MAGAZZINO COMUNALE, DEPOSITO MEZZI DI SOCCORSO DEI VVF DI STREMO E CASERMA DEI CARABINIERI DI STREMO IN VIA CARREA	€ 601.000,00											€ 600.000,00	€ 1.000,00	
3786	2.02.01.09.999	11.1	REALIZZAZIONE EDIFICIO USO NUOVO MAGAZZINO COMUNALE, DEPOSITO MEZZI DI SOCCORSO DEI VVF DI STREMO E CASERMA DEI CARABINIERI DI STREMO IN VIA CARREA	€ 4.399.000,00										€ 3.177.552,01		€ 829.800,00	€ 391.647,99
3898	2.02.03.05.001	8.01	SPESE PROGETTAZIONE VARIANTE AL PRG GENERALE	€ 20.000,00				€ 20.000,00									
3900	2.02.03.05.001	1.06	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	€ 25.000,00				€ 25.000,00									
			TOTALE Titolo II	€ 7.832.024,26	€ 342.337,84	€ 1.548.260,16	€ 244.969,06	€ -	€ 89.000,00	€ 124.454,00	€ 50.000,00	€ 423.003,20	€ 10.000,00	€ 3.177.552,01	€ 600.000,00	€ 830.800,00	€ 391.647,99

ALLEGATO Prospetto Opere Parte Straordinaria - BILANCIO di PREVISIONE 2025-2027 - ANNO 2026

Cap.	Piano dei Conti Finanziario	Missione Programma	OGGETTO	PREVISIONI 2026	BUDGET (CAP 1308)	Contrib. Concessione Accant. Oneri e Sanzioni (cap. 1220E + 1222E) PDCF 4.05.01.01.01
3009	2.02.03.02.001	01.02	SOFTWARE	€ 500,00	€ 500,00	
3016	2.02.01.05.999	10.05	AUTOMEZZI COMUNALI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 1.500,00	€ 1.500,00	
3017	2.02.01.05.999	10.05	ACQUISTO ATTREZZATURA CANTIERE COMUNALE	€ 2.000,00	€ 2.000,00	
3019	2.02.01.07.999	01.02	ACQUISTO HARDWARE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
3020	2.02.01.05.999	01.02	ACQUISTO BENI MOBILI, ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE, MACCHINE ECC.	€ 500,00	€ 500,00	
3090	2.02.01.09.999	01.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO COMUNALE	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
3100	2.03.01.02.003	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA VAL GENOVA - RIMBORSO COMUNE DI CARISOLO	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
3230	2.03.04.01.001	11.01	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO DI STREMBO PER ACQUISTO ATTREZZATURA	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
3392	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE (COMPRESA SISTEMAZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE PORFIDO)	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
3500	2.02.01.09.010	09.04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
3511	2.02.01.09.010	09.04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA COMUNALE	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
3781	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE	€ 2.500,00	€ 2.500,00	
			TOTALE Titolo II	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ -

ALLEGATO Prospetto Opere Parte Straordinaria - BILANCIO di PREVISIONE 2025-2027 - ANNO 2027

Cap.	Piano dei Conti Finanziario	Missione Programma	OGGETTO	PREVISIONI 2027	BUDGET (CAP 1308)	Contrib. Concessione Accant. Oneri e Sanzioni (cap. 1220E + 1222E) PDCF 4.05.01.01.01
3009	2.02.03.02.001	01.02	SOFTWARE	€ 500,00	€ 500,00	
3016	2.02.01.05.999	10.05	AUTOMEZZI COMUNALI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 1.500,00	€ 1.500,00	
3017	2.02.01.05.999	10.05	ACQUISTO ATTREZZATURA CANTIERE COMUNALE	€ 2.000,00	€ 2.000,00	
3019	2.02.01.07.999	01.02	ACQUISTO HARDWARE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
3020	2.02.01.05.999	01.02	ACQUISTO BENI MOBILI, ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE, MACCHINE ECC.	€ 500,00	€ 500,00	
3090	2.02.01.09.999	01.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO COMUNALE	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
3100	2.03.01.02.003	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA VAL GENOVA - RIMBORSO COMUNE DI CARISOLO	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
3230	2.03.04.01.001	11.01	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO DI STREMBO PER ACQUISTO ATTREZZATURA	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
3392	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE (COMPRESA SISTEMAZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE PORFIDO)	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
3500	2.02.01.09.010	09.04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
3511	2.02.01.09.010	09.04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA COMUNALE	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
3781	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE	€ 2.500,00	€ 2.500,00	
			TOTALE Titolo II	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ -



COMUNE DI STREMBO

Provincia di Trento

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE		ANNO 2025	Scheda n.	1
QUADRO DEI LAVORI E DEGLI INTERVENTI NECESSARI SULLA BASE DEL PROGRAMMA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE				
OGGETTO DEI LAVORI		IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA DELL'OPERA	EVENTUALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA	
1	Manutenzione Straordinaria territorio extraurbano comunale	€ 25.000,00	€ 25.000,00	
			Fondo per gli investimenti (ex F.I.M.)	
2	Manutenzione straordinaria patrimonio e demanio comunale	€ 20.000,00	€ 17.000,00	€ 3.000,00
			Canoni concessione derivazioni	Budget
3	Arredo urbano (comprese fioriere e aree verdi)	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
			Canoni concessione derivazioni	
4	Manutenzione straordinaria strada Val Genova - Comune di Carisolo	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
			Budget	
5	Lavori di rifacimento degli acquedotti montani in C.C. Strembo I^ parte	€ 509.507,26	€ 423.003,20	€ 86.504,06
			Contributo P.A.T. Fondo di Riserva	Fondo per gli investimenti (ex F.I.M.)
6	P.N.R.R. - M2C4-I4.2 - Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti.	€ 1.890.598,00	€ 342.337,84	€ 1.548.260,16
			Contributo B.I.M.	Contributo P.N.R.R.
7	Manutenzione straordinaria viabilità comunale (comprese pavimentazioni in porfido)	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
			Budget	
8	Realizzazione parcheggio n. 2 - via Acquedotto	€ 232.919,00	€ 104.454,00	€ 128.465,00
			Budget	Fondo per gli investimenti (ex F.I.M.)
9	Manutenzione straordinaria acquedotto	€ 10.000,00	€ 7.000,00	€ 3.000,00
			Canoni concessione derivazioni	Contributo concessione
10	Manutenzione straordinaria fognatura	€ 10.000,00	€ 7.000,00	€ 3.000,00
			Canoni concessione derivazioni	Contributo concessione
11	Manutenzione straordinaria illuminazione	€ 2.500,00	€ 2.500,00	
			Contributo concessione	

12	Spese di progettazione e tecniche - Realizzazione edificio uso magazzino comunale, deposito mezzi di soccorso dei VVF volontari di Strembo e Caserma dei Carabinieri di Strembo in Via Carrera	€ 601.000,00	€ 1.000,00		€ 600.000,00	
			Contributo B.I.M.		Contributo Comunità	
13	Realizzazione edificio uso magazzino comunale, deposito mezzi di soccorso dei VVF volontari di Strembo e Caserma dei Carabinieri di Strembo in Via Carrera	€ 4.399.000,00	€ 391.647,99	€ 3.177.552,01	€ 829.800,00	
			Contributo B.I.M. - anni precedenti	Contributo P.A.T. Fondo di Riserva	Contributo B.I.M.	
	TOTALE	€ 7.720.524,26				



COMUNE DI STREMBO

Provincia di Trento

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE			ANNO 2024		Scheda n. 1		
QUADRO DEI LAVORI E DEGLI INTERVENTI NECESSARI SULLA BASE DEL PROGRAMMA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE							
PROGRAMMI E PROGETTI DI INVESTIMENTO 2024 IN CORSO DI ESECUZIONE E NON ANCORA CONCLUSI							
OGGETTO DEI LAVORI			IMPORTO COMPLESSIVO IMPEGNI AL 05/12/2024	CAPITOLO	PIANO DEI CONTI FINANZIARIO	MISSIONE/ PROGRAMMA	STATO DI ATTUAZIONE
1	ex P.N.R.R. - Efficientamento energetico immobili comunali - impianti fotovoltaici		€ 55.000,00	3111	2.02.01.09.999	01.05	Lavori ultimati, ma non ancora contabilizzati
2	Compartecipazione spese realizzazione strada Martin da Fist - Comune di Caderzone Terme		€ 119.344,25	3409	2.02.01.09.012	10.05	In fase di appalto da parte del Comune capofila Caderzone Terme come da convenzione fra i due enti
3	Compartecipazione spese manutenzione straordinaria strada Val Genova - Comune di Carisolo		€ 36.040,00	3100	2.03.01.02.003	10.05	In esecuzione lavori, ma non ancora ultimati
4	Somma Urgenza - Colata detritica Rio Dosson - Rio Cavai - Rio Gabbiolo - Rio Cercen in Val Genova C.C. Strembo II^ - LUGLIO 2023		€ 412.763,66	3390	2.02.01.09.12	10.05	Lavori in corso, ultimazione prevista nel 2025
5	Somma Urgenza erosione tratto argine sinistro fiume Sarca e cedimento parziale banchina strada comunale - AGOSTO 2023		€ 85.147,05	3391	2.02.01.09.012	10.05	Lavori ultimati, ma non ancora contabilizzati
6	Spese di progettazione - realizzazione edificio uso magazzino comunale, deposito mezzi di soccorso dei VVF volontari di Strembo e Caserma dei Carabinieri di Strembo in Via Carrera		€ 132.092,90	3785	2.02.01.09.999	11.01	Realizzazione prossimi anni, sarà avviato l'appalto entro la fine di dicembre 2024
7	Manutenzione Straordinaria Strada Pler		€ 246.384,09	3388	2.02.01.09.012	10.5	Lavori ultimati, ma non ancora contabilizzati
8	Realizzazione parcheggio n. 2 - via Acquedotto		€ 33.971,87	3407	2.02.01.09.12	10.5	Appaltato, ma sarà realizzato nel 2025
9	Lavori di rifacimento degli acquedotti montani in C.C. Strembo I^ parte		€ 85.592,74	3112	2.02.01.09.010	9.04	Verrà appaltato nel 2025
10	Spese progettazione variante al PRG generale		€ 1.017,48	3898	2.02.03.05.001	8.01	In fase di verifiche post gara
11	P.N.R.R. - M2C4-I4.2 - Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti - INCARICHI DI PROGETTAZIONE		€ 120.280,13	3356	2.02.03.05.001	09.04	In attesa di approvazione FPTE, la realizzazione sarà nel 2025-2026
	TOTALE		€ 1.327.634,17				