

Comune di Strembo

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Semplificato

Periodo 2023 – 2024 - 2025

*Principio contabile applicato
alla programmazione
Allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011*

Allegato 1) alla deliberazione consiliare
n. 5 dd. 31.03.2023

Il Segretario Comunale
Dr. Alberto de Stanchina

INDICE

PREMESSA.....	5
PARTE PRIMA	7
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE.....	7
1 – RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE.....	8
Analisi del territorio e delle strutture.....	8
2 – MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI	12
Indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società partecipate.....	14
3 – SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA.....	17
Utilizzo anticipazione di cassa nel triennio precedente (nessuna anticipazione):.....	17
Livello di indebitamento.....	18
Debiti fuori bilancio riconosciuti	19
4 – GESTIONE DELLE RISORSE UMANE.....	19
5 – VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA E INDEBITAMENTO	20
PARTE SECONDA.....	23
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO.....	23
ENTRATE	24
PNRR – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA.....	27

SPESA.....	31
Gli equilibri di bilancio.....	32
Gli equilibri di bilancio di cassa.....	33
Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione:	35
Missione 02 – Giustizia.....	35
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza.....	36
Missione 04 - Istituzione e diritto allo studio.....	36
Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	37
Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero.....	37
Missione 07 – Turismo.....	37
Missione 08 – Assetto del territorio e edilizia abitativa.....	38
Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	38
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	38
Missione 11 – Soccorso civile	39
Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.....	39
Missione 14 – Sviluppo economico e competitività	40
Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale	40
Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca.....	41
Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche.....	41
Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali.....	41
Missione 19 – Relazioni internazionali.....	42
Missione 20 – Fondi e accantonamenti	42

Missione 50 – Debito pubblico	42
Missione 60 – Anticipazioni finanziarie	43
Missione 99 – Servizi per conto terzi.....	43
GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI	43

PREMESSA

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Le Regioni individuano gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e della pianificazione territoriale e stabiliscono le forme e i modi della partecipazione degli enti locali all'elaborazione dei piani e dei programmi regionali.

La programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

Considerando tali premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal d.lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del d.lgs. n.118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti e inseriscono due concetti di particolare importanza al fine dell'analisi in questione:

- a) l'unione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il DUP (Documento Unico di Programmazione) sostituisce il Piano Generale di Sviluppo e la Relazione Previsionale e Programmatica, inserendosi all'interno del processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzo di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del d.lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013.

Dal 2015 tutti gli enti sono obbligati ad abbandonare il precedente sistema contabile introdotto dal d.lgs. n. 77/95 e successivamente riconfermato dal d.lgs. n. 267/2000 e ad applicare i nuovi principi contabili previsti dal d.lgs. n. 118/2011, così come successivamente modificato e integrato dal d.lgs. n. 126/2014 il quale ha aggiornato, allo stesso tempo, anche la parte seconda del

Testo Unico degli Enti Locali, il d.lgs. n. 267/2000 adeguandola alla nuova disciplina contabile.

Il nuovo sistema dei documenti di bilancio risulta così strutturato:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio si riferisce a un arco della programmazione almeno triennale comprendendo le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al d.lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art.11 del medesimo decreto legislativo;
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Analisi del territorio e delle strutture

Al punto 8.1 dell'allegato 4.1 del d.lgs. 118/2011 si prevede che con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richieda un approfondimento dei seguenti contesti e la definizione dei contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali prendendo in considerazione il periodo del mandato.

Strumenti di pianificazione	Numero	Data
PIANO REGOLATORE GENERALE con adeguamento al Regolamento urbanistico-edilizio provinciale	Approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n° 902 (Pubblicata sul B.U.R. in data 26/05/2022 e quindi entrato in vigore il 27/05/2022)	19/05/2022

Gran parte dell'attività amministrativa svolta dall'ente ha come obiettivo il soddisfacimento degli interessi e delle esigenze della popolazione, risulta quindi opportuno effettuare un'analisi demografica dettagliata.

Analisi demografica (A)	
Popolazione legale all'ultimo censimento	601
Popolazione residente al 31/12/2022	593
Totale Popolazione	593
di cui:	
maschi	300
femmine	293

nuclei familiari	292
comunità/convivenze	0
Popolazione al 31/12/2021	
Totale Popolazione	601
di cui:	
In età prescolare (0/6 anni)	40
In età scuola obbligo (7/14 anni)	48
In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	87
In età adulta (30/65 anni)	293
In età senile (oltre 65 anni)	133

Trend storico della popolazione	2018	2019	2020	2021	2022
In età prescolare (0/6 anni)	33	37	39	40	38
In età scuola obbligo (7/14 anni)	43	46	51	48	44
In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	82	84	82	87	88
In età adulta (30/65 anni)	276	146	306	293	289
In età senile (oltre 65 anni)	131	60	130	133	133

Risultanze della situazione socioeconomica dell'Ente

Convenzioni per la gestione dei servizi:

Convenzione	Servizio	Percentuale
Convenzione con i Comuni di Bocenago e Pelugo	Servizio tecnico	41%

Convenzione con il Comune di Bocenago	Servizio tributi	50%
---------------------------------------	------------------	-----

Linee del programma di mandato del Sindaco 2020-2025

• SOCIALE E CULTURALE

- Coinvolgimento e sostegno delle associazioni che animano la nostra comunità nei vari ambiti;
- avviamento di un progetto di intervento sociale per gli anziani del paese che non possono contare su una rete familiare o di vicinato;
- realizzazione di un progetto a sostegno della Natalità;
- attuazione di iniziative a favore dei giovani, delle famiglie e degli anziani attraverso la destinazione dell'edificio in piazza "Tampleli" a Casa della Cultura;
- >valorizzazione del territorio, della popolazione, del patrimonio artistico, culturale e ambientale di Strembo attraverso l'istituzione di un "Premio Tesi di Laurea", sia triennali che magistrali, inerenti queste argomentazioni;
- creazione di un servizio gratuito di smaltimento di materiali ingombranti per persone anziane;
- >individuazione di un'area da adibire ad orto sociale a disposizione della popolazione;
- attivazione COsmOs: un servizio di informazione gratuito che prevede, su richiesta del cittadino, l'invio, tramite SMS su telefono cellulare, di informazioni riguardanti le attività istituzionali e culturali del Comune;
- definizione di infrastrutture importanti come la connessione internet in banda larga.

• TURISMO, TERRITORIO E AMBIENTE

- Promozione e potenziamento turistico del paese;
- valorizzazione del parco G. Ducoli con la creazione di un punto ristoro;
- predisposizione di una Strembo Card che permetta di accedere a diversi servizi;
- sensibilizzazione della popolazione verso l'uso della differenziata anche attraverso l'installazione di eco-compattatori per rifiuti riciclabili con emissione di buoni sconto;
- manutenzione sentieri e nuova segnaletica;
- creazione di un percorso naturalistico a tappe "Percorso dell'acqua", sopra l'abitato di Strembo, di collegamento tra le località Nieza e Splazòi- con valorizzazione della zona Castagneto e della via dei Bùschidei;
- installazione di colonnine di ricarica per macchine elettriche e predisposizione di un punto prestito di e-bike al fine di ampliare l'attenzione verso le nuove forme di mobilità green;

- valorizzazione località Plan e Groli a fini turistici;
- individualizzazione area per lo smaltimento di ramaglie;
- incentivazioni per sfalcio prati e contributi per cambio coltura al fine di ripristinare i fondi a prato.

• OPERE PUBBLICHE

- ultimazione di opere avviate nella precedente legislatura;
- conclusione ristrutturazione dell'edificio sito in piazza Tampleli;
- completamento delle strade forestali di recente esecuzione;
- realizzazione della Caserma dei Vigili del fuoco e di un magazzino comunale;
- costruzione di una Caserma dei Carabinieri per una maggior tutela dei cittadini;
- valorizzazione patrimonio comunale esistente;
- creazione di un'area per lo sgambamento dei cani dove sarà consentito ai proprietari e/o conduttori di cani di far correre e giocare liberamente gli animali, senza guinzaglio e museruola, sotto la propria vigile responsabilità;
- manutenzione straordinaria delle opere di adduzione dell'acquedotto comunale con contestuale valutazione della possibilità di sfruttamento della risorsa idrica al fine della produzione di energia elettrica;
- individuazione di un sistema per purificare l'acqua tramite nuove tecnologie quali filtri in ceramica;
- sistemazione dell'acquedotto a servizio delle località montane con la creazione di vasche antincendio a protezione del territorio;
- continuazione, in accordo con il Comune di Spiazzo, del marciapiede lungo la strada provinciale in fase di progettazione e realizzazione a Mortaso, al fine del futuro collegamento con la pista ciclabile presso la rotonda sud dell'abitato;
- illuminazione, in accordo con i comuni confinanti, della passeggiata tra i tre paesi (percorso golf).

• VAL GENOVA

- realizzazione di un Geomuseo in Val Genova, in località Ponte Rosso, incentrato sulla tonalite, roccia granitica in cui la valle è incisa, il tutto in collaborazione con il Parco Adamello Brenta;
- predisposizione di un sentiero montano completamente libero da barriere architettoniche;
- ampliamento del periodo di apertura della strada della Val Genova per rendere fruibile la visita alla valle e alle strutture ricettive anche fuori dal periodo prettamente turistico;
- studio di fattibilità per la creazione di una centralina elettrica finalizzata al servizio delle malghe e delle attività della Val Genova;
- valorizzazione di malga Genova ai fini del ristoro:

- completamento dei lavori;
- ottimizzazione dei pascoli, delle malghe e degli usi civici appartenenti al comune.

- **PROGETTO DI FUSIONE**

- creazione di tavoli di lavoro finalizzati al progetto di fusione tra i comuni di Strembo, Bocenago e Caderzone Terme con coinvolgimento attivo della popolazione.

- **PAESE**

- agevolazioni una tantum per privati che intendano ristrutturare edifici in centro storico;
- incentivazione e sostegno all'imprenditoria locale;
- valorizzazione della rotonda d'entrata al paese attraverso un arredo urbano di carattere storico-agricolo;
- riqualificazione e manutenzione viabilità interna al paese e creazione di parcheggi a servizio dell'abitato;
- rivalutazione dei dossi posti lungo Via Nazionale;
- sistemazione dell'arredo urbano;

predisposizione di aiuole per abbellire il paese e loro mantenimento

- ricollocazione fontana "La Canalina" in accordo con la proprietà.

2 – MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Con l'obiettivo di costruire un'ottima gestione strategica, si deve necessariamente partire da un'analisi della situazione attuale, prendendo in considerazione le strutture fisiche poste nel territorio di competenza dell'ente e dei servizi erogati da quest'ultimo. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate, con riferimento alla loro struttura economica e finanziaria e gli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente.

A tal fine sono riportate di seguito delle tabelle riassuntive delle informazioni riguardanti le infrastrutture presenti nel territorio di competenza, classificandole tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Servizi gestiti in forma diretta	Descrizione
----------------------------------	-------------

Servizio idrico integrato	Comune di Strembo
Canone Unico	Comune di Strembo

Servizi gestiti in appalto:	Descrizione
Servizi cimiteriali	VERTICAL SOLUTION DI ANDREA BINELLI

Gestite attraverso Società in house providing	Descrizione
Servizio idrico integrato (analisi acque, e controllo potabilizzazione)	GEAS Spa
Riscossione coattiva	Trentino Riscossioni Spa

Gestioni associate e convenzioni	Comune capofila	scadenza
Servizio vigilanza urbano	Pinzolo	31.05.2022
Servizio vigilanza boschiva	Pinzolo	31.12.2025
Servizio Tecnico	Strembo	31.12.2025

Servizio Tributi	Strembo	31.12.2024
Servizio Segreteria - Segretario	Strembo	

Indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società partecipate

Il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai comuni e dalle comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire "la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia".

Il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il "coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato".

In tale contesto, l'approvazione del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (TUEL sulle società partecipate) impone nuove valutazioni in merito all'opportunità/necessità di razionalizzare le partecipazioni degli enti locali in organismi gestionali esterni.

- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 di data 28.09.2017 è stata effettuata revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 7 co. 10 L.p. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n.175, come modificato dal d.lgs. 16 giugno 2017, n. 100 Ricognizione delle partecipazioni societarie possedute ed individuazione delle partecipazioni da alienare;

- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 di data 27.12.2018 è stata effettuata revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 e ss.mm. Ricognizione al 31.12.2017 ed atti connessi;
- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 di data 30.12.2019 è stata effettuata revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 e ss.mm. Ricognizione al 31.12.2018 ed atti connessi;
- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 48 di data 29.12.2020 è stata effettuata revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 e ss.mm. Ricognizione al 31.12.2019 ed atti connessi;
- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 di data 29.12.2021 è stata effettuata revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 e ss.mm. Ricognizione al 31.12.2020 ed atti connessi
- ✓ con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 di data 30.12.2022 è stata effettuata revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 e ss.mm. Ricognizione al 31.12.2021 ed atti connessi

<i>NOME PARTECIPATA</i>	<i>CODICE FISCALE PARTECIPATA</i>	<i>QUOTA DI 'ARTECIPAZIONE</i>	<i>OBIETTIVI PERSEGUITI</i>
Madonna di Campiglio, e Pinzolo, Val Rendena e Azienda per il Turismo S.p.A.	01854660220	1,3827%	Promozione e sviluppo dell'economia turistica limitrofa
Trentino Digitale S.p.A.	00990320228	0,0024%	Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica e produzione di software non connesso all'edizione

Trentino Riscossioni S.p.A.	02002380224	0,0050%	Imprese di gestione esattoriale
Primiero Energia S.p.A.	01699790224	0,042%	Produzione di energia elettrica
G.E.A.S. Giudicarie Energia, Acqua Servizi S.p.A.	01811460227	0,09%	Collaudi ed analisi tecniche di prodotti; installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria e installazione di impianti per la distribuzione del gas.
Consorzio dei Comuni Trentini s.c.	01533550222	0,54%	Autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipati o allo svolgimento delle loro funzioni
Giudicarie Gas	01722590229	0,34%	Produzione di gas, distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte.
Rendena Golf S.p.a.	01371260223	2,93%	Produzione di un servizio di interesse generale-Campo da golf
Terme Val Rendena S.p.a.	01846020228	10,0%	Produzione di un servizio di interesse generale – Stabilimenti termali
Tregas S.r.l.	02031010222	0,02%	Distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte
Funivie Pinzolo S.p.A.	00180360224	1,93%	Attività di costruzione di altre opere di ingegneria civile nca, silvicoltura ed altre attività forestali, costruzione di edifici residenziali e non residenziali e posa in opera di infissi, arredi, controsoffitti, pareti mobili e simili

3 – SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

Situazione di cassa dell'Ente alla data:	Ammontare
31/12/2022	639.846,60
31/12/2021	647.143,60
31/12/2020	483.777,71
31/12/2019	209.123,54

Utilizzo anticipazione di cassa nel triennio precedente (nessuna anticipazione):

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2022		
2021		

2020		
------	--	--

Livello di indebitamento

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate in tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2022			
2021			
2020			

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti	Provvedimento deliberativo di riconoscimento legittimità debito
2022	--	--
2021	€ 170.524,08 *	C.C. n. 27 dd. 09.11.2021
2020	€ 8.298,12 € 0,00 *	C.C. n. 12 dd. 30.06.2020 C.C. n. 43 dd. 10.12.2020

- importo coperto da polizza assicurativa

4 – GESTIONE DELLE

RISORSE UMANE

La composizione del personale dell'Ente in servizio al 31.12.2022 è riportata nella seguente tabella:

Cat.	Posizione economica	Previsti in pianta organica	In servizio
Segr. com.le 4 ^a cl.		1	No
Cat. C	livello Evoluto	1	SI
Cat. C	livello Base	4	Si
Cat B	livello Base	1	Si

5 – VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA E INDEBITAMENTO

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P 7/79.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L 243/2012, in quanto applicabili.

La legge rinforzata n. 243 del 2012, come modificata dalla legge n. 164 del 2016, all'art. 9, comma 1 e 1 bis, reca le disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione. A tal fine le regioni, i comuni, le province, le città metropolitane e le province autonome di Trento e di Bolzano si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, conseguono un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come esplicitate nel medesimo articolo. Il successivo art. 10 della legge n. 243 del 2012 disciplina il ricorso all'indebitamento, prevedendo l'adozione di apposite intese da concludere in ambito regionale che garantiscano, per l'anno di riferimento, il rispetto del saldo non negativo di competenza tra le entrate finali e le spese finali del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione medesima.

Con specifico riferimento alle operazioni di indebitamento e al loro riflesso sul pareggio di bilancio, si è espressa la Corte dei conti-Sezioni riunite in sede di controllo, con delibera n. 20 del 17 dicembre 2019. In tale sede il giudice contabile ha affermato che *“Gli enti territoriali hanno l’obbligo di rispettare il pareggio di bilancio sancito dall’articolo 9, commi 1 e 1 bis, della legge 243 del 2012, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, legge n. 243 del 2012)”*. Con l’integrazione al Protocollo d’intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020 e con la successiva deliberazione della Giunta provinciale n. 2079 del 14 dicembre 2020 si è perfezionata l’intesa in materia di indebitamento per il triennio 2021-2023 tra Comuni e Provincia di Trento. In particolare, i Comuni trentini hanno assegnato alla Provincia gli spazi finanziari corrispondenti alla somma delle spese per *“rimborso prestiti”* previste negli esercizi finanziari 2021 e 2022 del bilancio di previsione 2020-2022 dei medesimi Comuni e gli spazi finanziari corrispondenti alla somma delle quote annuali di recupero dell’operazione di estinzione anticipata dei mutui, definita dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1035/2016 per l’esercizio 2023.

In considerazione dell’attuale incertezza relativa alla programmazione degli investimenti per l’anno 2023, il protocollo d’intesa in materia di finanza locale per l’anno 2023 ha stabilito che gli spazi finanziari relativi al 2023 assegnati dai comuni alla provincia con la deliberazione n. 2079/2020 ritornano nella disponibilità dei singoli comuni. Le parti hanno condiviso l’opportunità di valutare la possibilità di effettuare apposite intese a livello le comunità per garantire per l’anno 2023 il rispetto del saldo di cui all’art. 9 comma 1 del L 243/2012 del complesso dei comuni del territorio di riferimento.

Al momento non sono ancora state concordate intese, pertanto, nel triennio non è prevista l’assunzione di mutui.

Di seguito si riposta l’evoluzione dell’indebitamento relativo alle somme che il comune deve alla PAT a seguito dell’estinzione anticipata dei mutui, che rimborsa attraverso compensazione con trasferimenti provinciali.

	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Debito iniziale</i>	€ 181.537,36	€ 170.858,70	€ 160.180,04	€ 149.501,38	€ 138.822,72

<i>Nuovi prestiti</i>	-	-	--		
<i>Rimborso quote</i>	€ 10.678,66	€ 10.678,66	€ 10.678,66	€ 10.678,66	€ 10.678,66
<i>Estinzioni anticipate</i>					
<i>Variazioni</i>					
<i>Debito di fine esercizio</i>	€ 170.858,70	€ 160.180,04	€ 149.501,38	€ 138.822,72	€ 128.144,06

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione 1, la programmazione e la gestione dovranno essere improntate sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici (non istituiti)

Tipologia	Tariffa	
Pesa	--	
Palestra	--	
Mensa	--	
Sala	--	

Fiscalità locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

IUC - IMU

Fattispecie	Aliquota
Aliquota ordinaria	8,95%
Altri fabbricati abitativi	8,45%
Aree fabbricabili	8,95%
Abitazioni principali + pertinenze (A1 – A8 - A9)	0

IUC – TASI

Fattispecie imponibile	Aliquota proprietà

IUC – TARI

Fattispecie	Aliquota

Con riferimento al 2023, le tariffe verranno approvate in seduta consiliare

Imposta di pubblicità

Fattispecie	Aliquota
Tariffa annua	11,81€/mq

Pubblicità effettuata per conto proprio o altrui su veicoli in genere tariffa annua

Tipologia	Tariffa
Veicoli	11,81€/mq

Tariffa per la pubblicità effettuata per conto altrui con pannelli luminosi per ogni metro quadrato di superficie dello schermo o pannello

Tipologia	Tariffa
Pannelli luminosi	33,08€/mq

Diritti pubbliche affissioni

Tipologia	Tariffa
Foglio standard (70x100)	1,54€

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà partecipare ai bandi nazionali/regionali a cui sarà interessata. L'Amministrazione si riserva inoltre di partecipare a bandi con fondazioni, istituzioni private ai fini di reperire risorse straordinarie per il finanziamento degli investimenti.

PNRR – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Nel 2021, l'Unione Europea, oltre ai tradizionali fondi strutturali, ha avviato il programma Next Generation Eu anche noto come Recovery Plan, in risposta alla crisi economica dovuta all'emergenza epidemiologica. Il programma europeo, composto principalmente dal Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (Recovery and Resilience Facility), prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano prevede finanziamenti per 191,5 miliardi di Euro e a cui si affiancano ulteriori 30,6 miliardi di Euro del Piano Nazionale Complementare (PNC).

Il PNRR si sviluppa intorno a tre assi strategici, condivisi a livello europeo: digitalizzazione e innovazione, inclusione sociale e transizione ecologica, articolandosi in sei Missioni e sedici Componenti. Le sei Missioni del PNRR sono: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; rivoluzione verde e transizione ecologica; infrastrutture per una mobilità sostenibile; istruzione e ricerca; inclusione e coesione; salute.

Il 30 aprile 2021 il Governo ha trasmesso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) alla Commissione europea, che ha valutato positivamente il Piano a fine giugno per la successiva approvazione da parte del Consiglio UE dell'Economia e delle finanze (13 luglio 2021). Il Piano deve essere realizzato entro il 2026 anche attraverso una serie di decreti attuativi.

Il PNRR è impostato nelle 6 missioni previste dal Next Generation EU:

Missione 1	DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA
Missione 2	RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA
Missione 3	INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE
Missione 4	ISTRUZIONE E RICERCA
Missione 5	INCLUSIONE E COESIONE
Missione 6	SALUTE

Il PNRR include 134 investimenti e 63 riforme, per un totale di 197 misure ripartite sulle 6 missioni, molte delle quali prevedono come soggetti attuatori o soggetti beneficiari le Pubbliche Amministrazioni (P.A.) e gli Enti Locali (Comuni, Regioni, Città metropolitane e Province).

MISSIONE 1

Il comune si è candidato agli interventi della Missione 1, Componente 1, Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” con illustrato in tabella:

Missione e componente PNRR	Investimento PNRR	Intervento da candidare/candidato	Importo finanziamento PNRR	Previsione spesa a bilancio	Esito candidatura
----------------------------	-------------------	-----------------------------------	----------------------------	-----------------------------	-------------------

M1C1	1.4.4	SPID/CIE	14.000,00 €	14.000,00 €	Finanziato con decreto dd. 30.11.2022
M1C1	1.4.3	AppIO	5.103,00 €	5.103,00 €	Finanziato con decreto dd. 02.11.2022
M1C1	1.4.1	Sito e servizi digitali	79.922,00 €	79.922,00 €	Finanziato con decreto dd. 03.01.2023

MISSIONE 2

La legge n. 160 del 27 dicembre 2019 (legge di bilancio 2020), art. 1, commi da 29 a 37, ha assegnato ai comuni, per gli anni 2020-2024 contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di:

a) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;

b) sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Tali risorse assegnate negli anni 2020-2024 ai sensi dell'articolo 1, commi 29 e seg., della legge 27 dicembre 2019, n. 160 sono confluite nel PNRR, all'interno della Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica", Componente 4 "Tutela del territorio e della risorsa idrica", Investimento 2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni".

Inoltre, il decreto legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233, che all'articolo 20 modifica ed integra le disposizioni di cui alla legge 160 del 2019, art. 1, commi da 29 a 33, prevedendo in particolare che i comuni beneficiari sono tenuti ad utilizzare una quota pari o superiore al 50 per cento delle risorse assegnate nel periodo dal 2020 al 2024, per investimenti destinati alle opere pubbliche di cui alla lettera a) del comma 29 (efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili) fatti salvi in ogni caso gli incarichi per la progettazione esecutiva affidati entro il 31 dicembre 2021, comunicati al Ministero dell'Interno. Inoltre, dispone che i comuni beneficiari

delle risorse di cui all'art. 1, commi 29 e seguenti sono tenuti al rispetto di ogni disposizione impartita in attuazione del PNRR per la gestione, monitoraggio, controllo e valutazione della misura.

M2C2 Inv. 2.2 – Interventi PNRR L. 160/2019 art. 1 commi 29 e seg.					
Anno	Intervento di spesa e CUP	Importo	Finanziamento PNRR	Stato d'attuazione dell'intervento	Scadenze
2020	Lavori di efficientamento energetico anno 2020 - sostituzione serramenti esterni edificio P.ed. 447 ex Casa ECA in C.C. Strembo I^. CUP: J33G20000150005	70.000,00	50.000,00	Concluso	Non prevista scadenza
2021	Lavori di ristrutturazione ed efficientamento energetico dell'edificio P.ed. 80/1 Via Acquedotto in C.C. Strembo I parte. CUP: J38I20000100005	310.000,00	100.000,00	Concluso	Lavori da concludere entro il 31/12/22 (circolare PAT P324/2023/8.2-2023-2/LB)
2022	Lavori di Efficientamento Energetico dell'impianto di illuminazione - anno 2022 - Centro Storico, Cimitero, Parco Ducoli nel Comune di Strembo. CUP: J31D22000090001	150.000,00	50.000,00	Lavori avviati entro il termine del 15/09/2022 e attualmente in corso	Lavori da concludere entro il 31/12/23
2023	Lavori di Efficientamento Energetico dell'impianto di illuminazione - anno 2023 - completamento centro Centro Storico del Comune di Strembo.		75.000,00	Lavori da avviare entro il 15/09/2023	Lavori da concludere entro il 31/12/24
2024			50.000,00	Lavori da avviare entro il 15/09/2024	Lavori da concludere entro il 31/12/25

SPESA

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con deliberazione della Giunta comunale n. 92 dd. 25.08.2022 venne adottata la RICOGNIZIONE COMPLESSIVA DELL'ORGANICO E DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE DEL COMUNE DI STREMBO PER IL TRIENNIO 2022-2024, aggiornata come da sottostante tabella:

Nr	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	TEMPISTICA AVVIO PROCEDURA	NOTE
1	Servizio Segreteria	Segretario comunale	mediante mobilità / concorso pubblico	non stabilito	Assunzione a tempo indeterminato a copertura di posto vacante
2	Servizio Finanziario	C base – assistente amministrativo/contabile	mediante concorso pubblico	avviata	Assunzione a tempo indeterminato a copertura di posto vacante
3	Cantiere comunale	B base – Operaio qualificato	mediante concorso pubblico	non stabilito	Assunzione a tempo indeterminato a copertura di posto vacante

L'Amministrazione comunale ha predisposto entro il 30.04.2022 nella sezione "Amministrazione trasparente" del proprio sito web istituzionale, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.) 2022-2024, inteso, fra l'altro al potenziamento delle misure relative alla trasparenza e alla integrità dei comportamenti anche mediante l'adozione di specifiche attività di formazione del personale, per le azioni maggiormente esposte al rischio di corruzione in relazione alle tematiche della legalità ed eticità dei comportamenti individuali, individuato quale obiettivo strategico. E' in corso di predisposizione il nuovo piano di prevenzione della corruzione integrato con il PIAO.

RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà garantire il permanere degli equilibri sia in parte corrente che in parte capitale.

Gli equilibri di bilancio

L'art. 162, comma 6, del Tuel decreta che il totale delle entrate correnti (entrate tributarie, trasferimenti correnti e entrate extratributarie) e del fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'ente.

Al fine di verificare che sussista l'equilibrio tra fonti e impieghi si suddivide il bilancio in due principali partizioni, ciascuna delle quali evidenzia un particolare aspetto della gestione, cercando di approfondire l'equilibrio di ciascuno di essi.

Si tratterà quindi:

- il bilancio corrente, che evidenzia le entrate e le spese finalizzate ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente, comprendendo anche le spese occasionali che non generano effetti sugli esercizi successivi;
- il bilancio investimenti, che descrive le somme destinate alla realizzazione di infrastrutture o all'acquisizione di beni mobili

che trovano utilizzo per più esercizi e che incrementano o decrementano il patrimonio dell'ente;

	Competenza Entrata/Spesa	Cassa Entrata	Cassa Spesa
Esercizio 2023	2.985.940,66	6.345.492,13	4.810.993,92
Esercizio 2024	2.007.903,66		
Esercizio 2025	2.007.903,66		

Gli equilibri di bilancio di cassa

ENTRATE	CASSA 2023	COMPETENZA 2023	SPESE	CASSA 2023	COMPETENZA 2023
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	639.846,60	0,00			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00			
Titolo 1 – Entrate correnti di natura	657.182,54	450.250,00	Titolo 1 – Spese correnti	1.601.293,76	1.112.237,76

tributaria, contributiva e perequativa					
			Di cui fondo pluriennale vincolato		27.100,00
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	490.511,67	272.330,66	Titolo 2 – Spese in conto capitale	2.185.239,54	943.025,00
			Di cui fondo pluriennale vincolato		
Titolo 3 – Entrate extratributarie	641.178,38	361.475,00	Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	2.903.741,58	981.885,00			
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00			
Titolo 6 – Accensione prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 – Rimborso prestiti	10.678,66	10.678,66
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	250.000,00	250.000,00	Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	250.000,00	250.000,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	763.031,36	670.000,00	Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	763.781,96	670.000,00
Fondo di cassa presunto alla fine dell'esercizio	1.534.498,21				

Totale complessivo Entrate	6.345.492,13	2.985.940,66	Totale complessivo Spese	4.810.993,92	2.985.940,66
-------------------------------	--------------	--------------	-----------------------------	--------------	--------------

PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione:

La Missione 01 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 02 – Giustizia

La Missione 02 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

Missione 02 – Giustizia

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

La Missione 03 viene così definita da Glossario COFOG: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

Missione 04 - Istituzione e diritto allo studio

La Missione 04 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Missione 04 – Istituzione e diritto allo studio

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

La Missione 05 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

La Missione 06 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 07 – Turismo

La Missione 07 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

Missione 07 – Turismo

Missione 08 – Assetto del territorio e edilizia abitativa

La Missione 08 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

Missione 08 – Assetto del territorio e edilizia abitativa

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La Missione 09 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

La Missione 10 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività

inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 – Soccorso civile

La Missione 11 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

Missione 11 – Soccorso civile

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La Missione 12 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 – Tutela della salute

La Missione 13 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Missione 13 – Tutela della salute

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

La Missione 14 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività."

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La Missione 15 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale."

Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La Missione 16 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La Missione 17 viene così definita da Glossario COFOG: “Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La Missione 18 viene così definita da Glossario COFOG: “Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Missione 19 – Relazioni internazionali

La Missione 19 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

Missione 19 – Relazioni internazionali

Missione 20 – Fondi e accantonamenti

La Missione 20 viene così definita da Glossario COFOG: “Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

Missione 20 – Fondi e accantonamenti

Missione 50 – Debito pubblico

La Missione 50 viene così definita da Glossario COFOG: “Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

Missione 50 – Debito pubblico

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

La Missione 60 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

Missione 99 – Servizi per conto terzi

La Missione 99 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

Missione 99 – Servizi per conto terzi

GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

GESTIONE DEL PATRIMONIO

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private

La valorizzazione del patrimonio immobiliare e mobiliare comunale assume una valenza strategica quale fattore di promozione e sviluppo della partecipazione attiva dei cittadini ed è stato quindi predisposto il seguente programma di acquisizioni e cessioni immobiliari per il triennio 2023-2025 che verranno previste a bilancio una volta acquisita la necessaria documentazione tecnica e di valutazione economica

ACQUISIZIONI:

<i>particelle fondiari/edificiali</i>	<i>motivazioni</i>
<i>neo p.f. 1178/2 in C.C. Strembo I</i>	<i>Permuta Fabio Bosco</i>
<i>p.ed. 498 in C.C. Strembo I</i>	<i>Acquisizioni diritti reali e terreni dai proprietari p.t.</i>
<i>p.f. 301/2 in C.C. Strembo I</i>	<i>Acquisizione a titolo gratuito o del diritto di passo a tempo indeterminato</i>

CESSIONI:

<i>particelle fondiarie/edificali</i>	<i>motivazioni</i>
<i>neo pp.f. 1175/5 e 1177/5 in C.C. Strembo I</i>	<i>Permuta Fabio Bosco</i>
<i>p.f. 1202 e 1168/2 e 1757 in C.C. Strembo I</i>	<i>Cessione diritti reali ai proprietari p.t.</i>
<i>p.f. 301/1 in C.C. Strembo I</i>	<i>Cessione Diritti reali ai proprietari p.t.</i>

- Permuta relative al riassetto della P.ed. 80/1 C.C. Strembo I:

> Permuta tra le Signore Masè Gabriella e Pierina ed il Comune di Strembo: si tratta del trasferimento di quote di comproprietà indivisa delle parti comuni al Comune di Strembo che costituisce a favore delle Sigg.re Masè il diritto di passo a favore della porzione 4 sulle nuove parti comuni tra le porzioni 1, 2, 5;

> Permuta tra il Signor Masè Aldo ed il Comune di Strembo: si tratta del trasferimento di quote di comproprietà indivisa delle parti comuni e di enti della porzione 3 al Comune che costituisce a favore del Signor Masè il diritto di passo a favore della porzione 3 sulle nuove parti comuni tra le porzioni 1,2.

Allegati:

- Prospetto Opere parte Straordinaria Bilancio 2023_2025**
- Programma opere pubbliche - iniziale 2023**

ALLEGATO Prospetto Opere Parte Straordinaria - BILANCIO di PREVISIONE 2023-2025

Cap.	Piano dei Conti Finanziario	Missione Programma	OGGETTO	PREVISIONI 2023	PNRR per la transazione digitale	FONDO PER GLI INVESTIMENTI - BUDGET C/CAPITALE PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENT O ENERGETICO (cap. 1316) PCF 4.02.01.02.001	FONDO PER GLI INVESTIMENTI - BUDGET C/CAPITALE (cap. 1308) PCF 4.02.01.02.001	CONTRIBUTO D.M. INTERNO MESSA IN MATERIA DI SICUREZZA SCUOLE, STRADE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE ANNO 2022 (CAP. 3403S) - CAP. 1310E PDCF 4.02.01.02.001	PNRR M1C2 Inv. 2.2 CONTRIBUTO PRO INTERVENTI EFFICIENTAMENT O ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE CAP 1304 PDCF 4.02.01.02.001	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO DI RISERVA 2021 - LAVORI MANUTENZIONE STRADALE PLER C.C. STREMO I^ P (CAP. 3388S) - CAP. 1317E PDCF 4.02.01.02.001	CONTRIBUZIONE DA COMUNE CADERZONE PER INTERVENTO MANUTENZ. STRAORD. STRADA FORESTALE PLER C.C.	Contributo da Decreto Ministero Interno messa in sicurezza scuole, strade, edifici pubblici ... (cap. 3403S) - ANNO 2022 Cap. 1301E PDCF 4.02.01.02.001	Canoni di concessione aggiuntivi derivazioni acque pubbliche a scopo idroelettrico Cap. 1011 PDCF 4.02.01.02.01	Alienazione Aree - Permute (Cap. 1015) PDCF 4.04.02.01 + Alienazione di mezzi di trasporto stradali (Cap. 1016) PDCF 4.04.01.01	Contrib. Concessione Accant. Oneri e Sanzioni (cap. 1220E + 1222E) PDCF 4.05.01.01.01	Contributi Parco Adamello Brenta 1012
3009	2.02.03.02.001	01.02	SOFTWARE	€ 500,00								€ 500,00				
3016	2.02.01.05.999	10.05	AUTOMEZZI COMUNALI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 5.000,00								€ 5.000,00				
3017	2.02.01.05.999	10.05	ACQUISTO ATTREZZATURA CANTIERE COMUNALE	€ 5.000,00								€ 5.000,00				
3019	2.02.01.07.999	01.02	ACQUISTO HARDWARE	€ 1.500,00								€ 1.500,00				
3020	2.02.01.05.999	01.02	ACQUISTO BENI MOBILI, ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE, MACCHINE ECC.	€ 1.500,00								€ 1.500,00				
3090	2.02.01.09.999	01.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO COMUNALE	€ 12.000,00								€ 12.000,00				
3091	2.02.02.01.999	01.05	ACQUISTO AREE - PERMUTE (cap. 1015E)	€ 50.000,00									€ 50.000,00			
3092	2.02.01.09.999	09.02	ARREDO URBANO	€ 27.000,00								€ 27.000,00				
3100	2.03.01.02.003	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA VAL GENOVA - RIMBORSO COMUNE DI CARISOLO	€ 45.000,00								€ 45.000,00				
3230	2.03.04.01.001	11.01	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO DI STREMO PER ACQUISTO ATTREZZATURA	€ 5.000,00								€ 5.000,00				
3388	2.02.01.09.012	10.05	INTERVENTO MANUTENZIONE STRADA FORESTALE PLER C.C. STREMO I^ PARTE	€ 245.000,00						€ 154.099,00	€ 19.000,00	€ 71.901,00				
3392	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE (COMPRESA SISTEMAZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE PORFIDO)	€ 15.000,00								€ 15.000,00				
3403	2.02.01.09.012	10.05	LAVORI MESSA IN SICUREZZA STRADE E PIAZZE COMUNALI CON OPERE MANUTENZ. STRAORD. ANNO 2022-2023	€ 100.000,00			€ 5.000,00					€ 83.791,00	€ 11.209,00			
3500	2.02.01.09.010	09.04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	€ 14.000,00			€ 5.420,00					€ 8.580,00				
3511	2.02.01.09.010	09.04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA COMUNALE	€ 5.000,00											€ 5.000,00	
3781	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE	€ 2.500,00								€ 2.500,00				
3900	2.02.03.05.001	01.06	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	€ 10.000,00								€ 5.000,00			€ 5.000,00	
3408	2.02.01.09.012	10.05	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA G.B. RIGHI ZONA CHIESA	€ 41.000,00								€ 41.000,00				
3782	2.02.01.09.012	10.05	PNRR M2C2 Inv. 2.2 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO 2023- ULTIMAZIONE I.P. CENTRO STORICO CUP	€ 75.000,00		€ 17.000,00			€ 50.000,00			€ 8.000,00				
3026	2.05.99.99.999	1.05	COMPARTECIAPZIONE CONDOMINIO GLERI A MANUTRENZ. STRAORDINARIA STRADA PRIVATA	€ 4.000,00								€ 4.000,00				
3076	2.02.02.01.001	09.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PASCOLO BEDOLE E CARET	€ 35.000,00			€ 20.000,00									€ 15.000,00
3885	2.03.04.01.001	09.05	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI ASS. API/COLTORI	€ 30.000,00								€ 30.000,00				
3886	2.03.04.01.001	05.02	CONTRIBUTO AS ASSOCIAZIONE "STREMO E TRADIZIONI" PER ACQUISTO OPERA D'ARTE	€ 40.000,00								€ 40.000,00				
3077	2.02.02.01.001	09.05	MANUTEZIONE STRAORDINARIA TERRITORIO EXTRAURBANO COMUNALE	€ 20.000,00								€ 20.000,00				
3889	2.02.01.09.999	12.09	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMERA MORTUARIA	€ 5.000,00			€ 5.000,00									
3406	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ROTATORIA INGRESSO SUD STREMO	€ 48.000,00			€ 48.000,00									
3883	2.03.04.01.001	13.07	CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALL'ASS.NE VOLONTARI SOCCORSO E TRASPORTO INFERMI PINZOLO-VAL RENDENA PER ACQUISTO NUOVA AMBULANZA	€ 2.000,00								€ 2.000,00				
3350	2.02.03.02.001	1.08	INTERVENTO PNRR - M1C1 - INV.1.4.3 ADOZIONE APP IO CUP	€ 5.103,00	€ 5.103,00											
3351	2.02.03.02.001	1.08	INTERVENTO PNRR - M1C1 - INV.1.4.4 SPID/CIE CUP:	€ 14.000,00	€ 14.000,00											
3352	2.02.03.02.001	1.08	INTERVENTO PNRR - M1C1 - INV.1.4.1 DIGITALIZZAZIONE SERVIZI AL CITTADINO - MIGLIORAMENTI SITI -CUP:	€ 79.922,00	€ 79.922,00											
TOTALE Titolo II				€ 943.025,00	€ 99.025,00	€ 17.000,00	€ 78.420,00	€ 5.000,00	€ 50.000,00	€ 154.099,00	€ 19.000,00	€ 83.791,00	€ 361.690,00	€ 50.000,00	€ 10.000,00	€ 15.000,00

ALLEGATO Prospetto Opere Parte Straordinaria - BILANCIO di PREVISIONE 2023-2025 - ANNO 2024

Cap.	Piano dei Conti Finanziario	Missione Programma	OGGETTO	PREVISIONI 2024	Canoni di concessione aggiuntivi derivazioni acque pubbliche a carico	Contrib. Concessione Accant. Oneri e Sanzioni (cap. 1220E + 1222E) PDCE
3009	2.02.03.02.001	01.02	SOFTWARE	€ 500,00	€ 500,00	
3016	2.02.01.05.999	10.05	AUTOMEZZI COMUNALI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 1.500,00	€ 1.500,00	
3017	2.02.01.05.999	10.05	ACQUISTO ATTREZZATURA CANTIERE COMUNALE	€ 2.000,00	€ 2.000,00	
3019	2.02.01.07.999	01.02	ACQUISTO HARDWARE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
3020	2.02.01.05.999	01.02	ACQUISTO BENI MOBILI, ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE, MACCHINE ECC.	€ 500,00	€ 500,00	
3090	2.02.01.09.999	01.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO COMUNALE	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
3100	2.03.01.02.003	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA VAL GENOVA - RIMBORSO COMUNE DI CARISOLO	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
3230	2.03.04.01.001	11.01	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO DI STREMBO PER ACQUISTO ATTREZZATURA	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
3392	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE (COMPRESA SISTEMAZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE PORFIDO)	€ 5.000,00	€ 3.500,00	€ 1.500,00
3500	2.02.01.09.010	09.04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	€ 3.000,00		€ 3.000,00
3511	2.02.01.09.010	09.04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA COMUNALE	€ 3.000,00		€ 3.000,00
3781	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE	€ 2.500,00		€ 2.500,00
			TOTALE Titolo II	€ 30.000,00	€ 20.000,00	€ 10.000,00

ALLEGATO Prospetto Opere Parte Straordinaria - BILANCIO di PREVISIONE 2023-2025 - ANNO 2025

Cap.	Piano dei Conti Finanziario	Missione Programma	OGGETTO	PREVISIONI 2025	Canoni di concessione aggiuntivi derivazioni acque pubbliche a scopo	Contrib. Concessione Accant. Oneri e Sanzioni (cap. 1220E + 1222E) PDCF
3009	2.02.03.02.001	01.02	SOFTWARE	€ 500,00	€ 500,00	
3016	2.02.01.05.999	10.05	AUTOMEZZI COMUNALI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 1.500,00	€ 1.500,00	
3017	2.02.01.05.999	10.05	ACQUISTO ATTREZZATURA CANTIERE COMUNALE	€ 2.000,00	€ 2.000,00	
3019	2.02.01.07.999	01.02	ACQUISTO HARDWARE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
3020	2.02.01.05.999	01.02	ACQUISTO BENI MOBILI, ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE, MACCHINE ECC.	€ 500,00	€ 500,00	
3090	2.02.01.09.999	01.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO COMUNALE	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
3100	2.03.01.02.003	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA VAL GENOVA - RIMBORSO COMUNE DI CARISOLO	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
3230	2.03.04.01.001	11.01	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO DI STREMBO PER ACQUISTO ATTREZZATURA	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
3392	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE (COMPRESA SISTEMAZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE PORFIDO)	€ 5.000,00	€ 3.500,00	€ 1.500,00
3500	2.02.01.09.010	09.04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	€ 3.000,00		€ 3.000,00
3511	2.02.01.09.010	09.04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA COMUNALE	€ 3.000,00		€ 3.000,00
3781	2.02.01.09.012	10.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE	€ 2.500,00		€ 2.500,00
			TOTALE Titolo II	€ 30.000,00	€ 20.000,00	€ 10.000,00



COMUNE DI STREMBO

Provincia di Trento

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE				ANNO 2023		Scheda n.		1		
QUADRO DEI LAVORI E DEGLI INTERVENTI NECESSARI SULLA BASE DEL PROGRAMMA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE										
OGGETTO DEI LAVORI			IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA DELL'OPERA		EVENTUALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA					
1	Rifacimento/ adeguamento camini c/o casa ex ECA C.C. Strembo I^ parte		€ 10.000,00		€ 10.000,00					
					Canoni concessione derivazioni					
2	Cartellonistica strade di montagna		€ 15.000,00		€ 15.000,00					
					Canoni concessione derivazioni					
4	Manutenzione straordinaria patrimonio e demanio comunale		€ 30.000,00		€ 30.000,00					
					Canoni concessione derivazioni					
5	Interventi di arredo urbano		€ 5.000,00		€ 5.000,00					
					Canoni concessione derivazioni					
6	Acquisto attrezzature e giochi per aree verdi, ricreative e parchi comunali		€ 20.000,00		€ 20.000,00					
					Canoni concessione derivazioni					
7	Paramassi prevenzione rischi versante a monte loc. Pler (A) e abitato di Strembo loc. Acqua Ferriginosa (B) C.C. Strembo I^ parte		€ 45.000,00		€ 45.000,00					
					Canoni concessione derivazioni					
8	Intervento manutenzione strada forestale Pler		€ 235.000,00		€ 154.098,36		€ 19.000,00		€ 61.901,64	
					Contributo P.A.T. fondo riserva		Contributo Comune di Caderzone Terme		Canoni concessione derivazioni	
9	Manutenzione straordinaria viabilità comunale		€ 15.000,00		€ 15.000,00					
					Canoni concessione derivazioni					
11	Creazione di un'area a parcheggio pubblico sulla p.f. 1202 in via Acquedotto nell'abitato di Strembo (intervento 2)		€ 220.000,00		€ 191.661,90			€ 28.338,10		
					Fondo investimenti - budget			Canoni concessione derivazioni		
12	Manutenzione straordinaria acquedotto		€ 25.000,00		€ 25.000,00					
					Canoni concessione derivazioni					
13	Manutenzione straordinaria fognatura (compreso i lavori di adeguamento dei ramali di scarico delle acque bianche dell'abitato di Strembo)		€ 20.000,00		€ 20.000,00					
					Contributo concessione					
15	Manutenzione straordinaria illuminazione		€ 5.000,00		€ 5.000,00					
					Canoni concessione derivazioni					
16	Realizzazione edificio uso magazzino comunale, deposito mezzi di soccorso dei VVF volontari di Strembo e Caserma dei Carabinieri di Strembo in Via Carrera		€ 45.000,00		€ 45.000,00					
					Canoni concessione derivazioni					
	Lavori di rifacimento degli acquedotti montani in C.C. Strembo I^ parte		€ 595.100,00		Da reperire					

	Lavori di manutenzione straordinaria delle strutture e pertinenze di "Malga Bedole" in C.C. Strembo II parte	€ 410.135,00	Da reperire
	Creazione di un'area a parcheggio pubblico sulle pp.ff. 55 - 1122 in via Fuss nell'abitato di Strembo (intervento 1)	€ 271.503,09	Da reperire
	Creazione di un'area a parcheggio pubblico sulle pp.ff. 1302/1 - 1302/2 - 1303 in via Carrea nell'abitato di Strembo (intervento 3)	€ 178.726,17	Da reperire
	Intervento sistemazione fontana e Piazza Righi c/o Cassa Rurale	€ 50.000,00	Da reperire
	Ristrutturazione e ampliamento P.ed. 221/2 località Doss per struttura agrituristica	€ 800.000,00	Da reperire
	Sviluppo e valorizzazione del parco comunale in località Iscla	€ 1.909.428,62	Da reperire
	Sistemazione, rettifica e allargamento percorso agroforestale località Todesca	€ 20.000,00	Da reperire
	Realizzazione di una centralina idroelettrica sulle sorgenti comunali	€ 500.000,00	Da reperire
	Rifacimento dell'opera di presa dell'acquedotto comunale a servizio della località Plèr	€ 50.000,00	Da reperire
	Realizzazione edificio uso magazzino comunale, deposito mezzi di soccorso dei VVF volontari di Strembo e Caserma dei Carabinieri di Strembo in Via Carrera	€ 4.809.601,46	Da reperire
	Paramassi prevenzione rischi versante a monte loc. Pler (A) e abitato di Strembo loc. Acqua Ferriginosa (B) C.C. Strembo I^ parte	€ 2.545.904,49	Da reperire
	TOTALE	€ 12.830.398,83	