AUTOCERTIFICAZIONE SPESE DI GESTIONE SOSTENUTE NELL’ANNO 2021

Il sottoscritto……………………………………………………………………………………….

In qualità di………………………………………………………………………………………..

dell’Impresa: ........................................................................................................................

.................................................................................................................................

Denominazione/Ragione Sociale……………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………Codice Fiscale …………………………………………………………………………………. Partita Iva…………………………………………………………………………………………

Sede Legale……………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………

Sede Operativa (se diversa da quella legale) ……………………………………………......

…..……………………………………………………………………………………………….....

DICHIARA

consapevole, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, delle sanzioni penali previste (art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art.75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

1. DI AVER SOSTENUTO NELL’ANNO 2021 LE SEGUENTI SPESE DI GESTIONE **[[1]](#footnote-2)**(barrare la condizione che ricorre):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.ro ordinale** | **Tipologia di spesa** | **Spesa ristorata** | **Imponibile della spesa sostenuta nell’anno 2021** |
| 1 |  | SI parzialmente  NO | € |
| 2 |  | SI parzialmente  NO | € |
| 3 |  | SI parzialmente  NO | € |
| 4 |  | SI parzialmente  NO | € |
| 5 |  | SI parzialmente  NO | € |
| 6 |  | SI parzialmente  NO | € |
| 7 |  | SI parzialmente  NO | € |
|  |  | **TOTALE** | **€** |

**Se sono riportate spese PARZIALMENTE ristorate, dovrà essere data evidenza, per ciascuna di esse, di:**

* **n.ro ordinale della spesa nella sopra esposta tabella, la relativa misura di ristoro ed il riferimento giuridico**

......................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

DICHIARA ALTRESI’

* Di essere consapevole che le sopraesposte spese di gestione di cui è richiesto in toto o in parte il ristoro dovranno risultare documentate. I giustificativi relativi alle spese sostenute, che saranno richiesti dal Comune, dovranno essere corredate da idonea documentazione comprovante l’avvenuto pagamento (esempio: bonifico bancario, assegno, fatture quietanzate ecc.), **pena l’esclusione della relativa spesa**. Non sono ammissibili Autofatture, Pagamenti effettuati in contanti o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore, né il ristoro dell’IVA eventualmente versata rispetto alle spese di gestione affrontate. **Le spese di cui trattasi NON devono risultare integralmente ristorate con altro finanziamento/contribuzione pubblica o privata.**

Luogo e data,…………………………………………...

Timbro e firma…………………………………….

1. Si invita ad autocertificare spese di gestione – anno 2021 - per un ammontare massimo di € 13.000,00.- [↑](#footnote-ref-2)