

COMUNE DI STREMBO

PROVINCIA DI TRENTO
Via G. Garibaldi n. 5 – 38080 Strembo (TN)
Codice fiscale 00263320228

SERVIZIO: SEGRETERIA

Determinazione

numero	221/2013/RB	di data	20.11.2013
--------	--------------------	---------	-------------------

OGGETTO: Concorso pubblico per soli esami per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di Assistente Amministrativo categoria C livello base 1^a posizione retributiva – 30 ore settimanali. Ammissione ed esclusione dei candidati.

CODICE CIG CUP: -

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 37 di data 13 aprile 2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato incaricato il Segretario comunale di procedere agli adempimenti necessari per l'assunzione a tempo indeterminato di un assistente amministrativo Categoria C Base 1^a posizione retributiva con contratto a tempo parziale 30 ore settimanali.

Richiamata la determinazione 86/2011/PG dd. 19.04.2011, di indizione di un pubblico concorso per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di un assistente amministrativo Categoria C Base 1^a posizione retributiva con contratto a tempo parziale 30 ore settimanali.

Visto deliberazione della Giunta Provinciale n. 155 dd. 03.02.2012 avente ad oggetto "Autorizzazioni puntuali all'assunzione di personale su richiesta di comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti. Terzo provvedimento di deroga" con la quale si autorizza il Comune di Strembo all'assunzione di personale in deroga al vincolo previsto dall'art. 8 comma 3 lett. a, punto 2 della L.P. 27.12.2010 n. 27;

Preso atto inoltre del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2013, sottoscritto tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomie Locali in data 30 ottobre 2012, che al punto 1. 2 consente le assunzioni a tempo indeterminato per le funzioni di anagrafe ed elettorale.

Visto l'articolo 5 comma 1 del Testo Unico delle Leggi regionali sull'ordinamento del personale nei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 19 maggio 1999 n. 3/L, che disciplina la materia delle assunzioni a tempo indeterminato, disponendo che l'accesso all'impiego avvenga mediante concorso pubblico o mediante prova selettiva, per le qualifiche e i profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, o mediante l'utilizzo dell'istituto della mobilità del personale del pubblico impiego oppure mediante inquadramento del personale comandato dopo almeno un anno di servizio presso il comune;

Ricordato che il termine previsto per la presentazione delle domande da parte dei candidati era fissato per le ore 12.00 del 27.05.2011(bando concorso pubblico prot. 1731 dd. 21.04.2011);

Preso atto della sentenza di rigetto n. 69/2013 lavoro dd. 17.10.2013 depositata il 31.10.2013 pronunciata dalla Corte di Appello di Trento avverso la sentenza del Tribunale di Trento n. 26/2013, e ritenuto di procedere nelle fasi concorsuali cautelativamente sospese in attesa di pronuncia;

Evidenziato che nel contratto di lavoro che verrà stipulato con il vincitore del concorso verrà inserita una clausola di risoluzione espressa che avrà efficace qualora fosse impugnata la sentenza emessa dalla Corte di Appello di Trento in data 17.10.2013, dinanzi alla Corte di Cassazione e travolgesse la sentenza di secondo grado.

Vista la determinazione segretariale n. 220 dd. 20/11/2013 relativa alla nomina della Commissione Giudicatrice;

Vista la legge regionale n. 2 dd. 25.05.2012;

Rilevato che ai sensi dell'art. 13 e ss. del Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 dd. 13.12.2004 si deve in via preliminare, procedere all'accertamento del possesso dei requisiti da parte dei singoli concorrenti per essere ammessi al concorso di che trattasi;

Richiamato l'art. 13 della L.R. 05.03.1993 n. 4, il quale dispone che l'esclusione dai pubblici concorsi è disposta solo per difetto dei requisiti soggettivi e con provvedimento motivato;

Esaminata la documentazione prodotta dai candidati che hanno presentato domanda di ammissione in numero 82, come da allegato "A";

Verificato che tutti gli 82 candidati sono in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di procedura per la formazione di una graduatoria per assunzioni con rapporto a tempo indeterminato al posto di assistente amministrativo cat. C livello base 1^a posizione retributiva;

Visto il T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L;

DETERMINA

1. Di **ammettere** alla procedura per la formazione di una graduatoria per assunzione con rapporto a tempo indeterminato al posto di assistente amministrativo Categoria C Base 1^a posizione retributiva con contratto a tempo parziale 30 ore settimanali, numero 82 candidati richiedenti come da allegato "A", avendo riscontrato la regolarità dei documenti dagli stessi presentati.
2. Di **dare evidenza**, ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24 gennaio 1971 n. 1199;
 - b. ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento entro 60 giorni ai sensi del Dlgo 104/2010 (codice del processo amministrativo).

IL SEGRETARIO COMUNALE

- Dott. Raffaele Binelli -

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 5 e 29 comma 5 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 21/2011 dd. 11.10.2011.

Strembo, lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- rag. Monica Giustina -

Visto!
IL SINDACO
Guido Botteri